Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.01 Теория и методика социальной работы пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.22 №773, зарегистрированного Министерством Юстиции России 29.09.2022 №70279)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 и ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы. Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения. Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство. Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан. Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством. Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции. Теоретические основы социальной работы. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Российский и зарубежный опыт социальной работы. Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей. Возможные траектории профессионального развития и

	Представлять интересы получателей социальных услуг. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Пользоваться средствами профилактики эмоционального выгорания, характерными для данной специальности. Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи. Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании. Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определять этапы решения задачи. Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы. Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления. - *разрабатывать и осуществлять практику*	самообразования специалиста социальной работы. Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения. Основы этики социальной работы. Типология проблем граждан, признанных нуждающимися. Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе. Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем. Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц. Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности. Специфика социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий

	социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и	граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора. Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе.

	одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения; *- использовать основные критерии социального благополучия*	Основные современные концепции и модели социальной работы. Мотивационные технологии в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики эмоционального выгорания. Современная научная и профессиональная терминология в области социальной работы. Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. *- профессиональные требования к специалисту по социальной работе;* *- историю развития социальной работы в России и зарубежом;* *- основы современной теории социального благополучия*

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**102**
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия, включая дифференцированный зачет	50
в том числе: в форме практической подготовки	50
в том числе вариативная часть	32
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	
дифференцированный зачет	2

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студ-та (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич (семинарские) занятия
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы	**38**		**38**	**16**	**22**	**16**
Тема 1.1 Общая характеристика социальной работы как профессионального вида деятельности	10		10	2	8	2
Тема 1.2. Научная идентификация теории социальной работы	10		10	6	4	6
Тема 1.3. Философские и политические основания социальной работы	10		10	2	6	4
Тема 1.4. Клиент как объект профессионального взаимодействия социального работника	8		8	4	4	4
Раздел 2. Основные методы социальной работы	**14**		**14**	**8**	**6**	**8**
Тема 2.1. Методы познания в социальной работе	4		4	2	2	2
Тема 2.2. Медико-социальные методы социальной работы	4		4	2	2	2
Тема 2.3. Социально-психологические и педагогические методы в социальной работе	6		6	4	2	4
Раздел 3. Технологии социальной работы	**38**		**38**	**22**	**16**	**22**
Тема 3.1 Технология социальной работы как отрасль социальных технологий	4		4	2	2	2
Тема 3.2. Технология социальной диагностики	4		4	2	2	2
Тема 3.3. Технология социальной терапии и социальной коррекции	4		4	2	2	2
Тема 3.4. Технология социальной адаптации	4		4	2	2	2
Тема 3.5 Технология социальной реабилитации	4		4	2	2	2
Тема 3.6. Технология социальной опеки и попечительства	4		4	2	2	2
Тема 3.7. Технология социального консультирования	8		8	6	2	6

Тема 3.8. Социальное прогнозирование, проектирование, моделирование	6		6	4	2	4
Раздел 4. Теории, модели решения трудных жизненных ситуаций и мотивационные	**10**	**2**	**8**	**2**	**6**	**2**
технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения						
Тема 4.1 Теории и модели решения трудных жизненных ситуаций в социальной работе	10	2	8	2	6	2
Дифференцированный зачет/экзамен	**2**		**2**	**2**		**2**
Всего по дисциплине	**102**	**2**	**100**	**50**	**50**	**50**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Теоретические основы социальной работы		**22**	
Тема 1.1. Общая характеристика социальной работы как профессионального вида деятельности	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Характеристика социальной работы как специфического вида профессиональной деятельности. Современные подходы к пониманию сущности социальной работы. Институциональные особенности социальной работы. Объекты профессиональной деятельности специалиста по социальной работе Субъекты социальной работы. Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы. Условия профессиональной деятельности и зоны риска для физического здоровья специалиста.	2	
	Содержание учебного материала по получению знания *о профессиональных требованиях к специалисту по социальной работе*	*2*	
	2. Профессиональные требования к специалисту по социальной работе. Профессиональные и личностные качества специалиста. Знания, умения, навыки.	2	
	Содержание учебного материала по получению знания *об истории развития социальной работы в России и за рубежом*	**4**	
	3. История развития социальной работы в России. Этапы развития социальной работы. Благотворительность.	2	
	4. История развития социальной работы за рубежом. Истоки благотворительности и социальной помощи в Европе и Азии.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ№1. Семинар на тему: «Российский и зарубежный опыт социальной работы».	2	
	Содержание учебного материала	**4**	

Тема 1.2. Научная идентификация теории социальной работы	**1. Научная идентификация теории социальной работы и ее место в системе наук.** Место социальной работы в системе наук. Сущность, функции, структура, уровни, функции социальной работы. Иерархия целей и задач социальной работы. Понятийный аппарат социальной работы. Сущность и содержание категории «человеческий капитал». Взаимосвязь социальной работы с другими науками. Законы, закономерности и принципы социальной работы. Формы социальной работы. Методы исследования в социальной работе	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Содержание учебного материала по получению знания *об основах современной теории социального благополучия*	**2**	
	2. Современные теории социального благополучия. Качество жизни и благосостояние населения. Проблемы формирования социального здоровья населения.	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *использовать основные критерии социального благополучия*	**6**	
	ПЗ№2 Анализ роли организаций социальной защиты в повышении качества жизни населения	2	
	ПЗ№3 Определение роли социального обслуживания в формировании социального здоровья населения	2	
	ПЗ №4 Составление таблицы: Основные критерии социального благополучия	2	
Тема 1.3. Философские и политические основания социальной работы	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 1, ПК 2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Ценности социальной работы. Ценности -идеалы. Этические принципы социальной работы. Смыслообразующие профессиональные ценности	2	
	2. Понимание трудной жизненной ситуации в социальной работе. Уровни сложности ситуации. Совладание с жизненными трудностями. Приспособление. Преодоление.	2	
	3. Социальная политика современного государства. Социальная ответственность гражданина, общества, государства. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Социальная инноватика и традиции. Классификация функций инновации. Этапы инновационного процесса в социальной сфере.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ№ 5. Решение кейсов на тему: «Ценностные противоречия и этические дилеммы в социальной работе».	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *использовать основные критерии социального*	**2**	

	ПЗ№ 6. Анализ современной социальной политики.	2	
Тема 1.4. Клиент как объект профессионального взаимодействия социального работника	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Клиент как объект познания. Клиент как объект и субъект взаимодействия.	2	
	2. Виды личностных проблем. Личностная проблема, её истоки, субъективный характер. Изменение личностной ситуации клиента социальной службы. Типология проблем граждан, признанных нуждающимися.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ №7. Семинар-практикум на тему: «Основные положения «Кодекса этики социального педагога и социального работника».	2	
	ПЗ № 8. Решение ситуационных задач. Тестирование.	2	
Раздел 2. Основные методы социальной работы		**6**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**	**2**	
Методы познания в социальной работе	**1. Понятие о методологии и методах социальной работы.** Единство теоретических знаний и практических навыков как методологический принцип социальной работы. Классификация методов социальной работы. Кейс-метод *(case-study)* в социальной работе.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ № 9. Коллоквиум на тему: «Коммуникативная техника в социальной работе как основа профессиональной деятельности»	2	
Тема 2.2. Медико-социальные методы социальной работы	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Медико-психологические и санитарно-гигиенические методы. Метод практических ситуаций. Санитарно-описательные методы. Медико-социальный патронаж. Санитарно-просветительская работа.		
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ №10 Медико-социальные и санитарно-гигиенические методы социальной работы.	2	
Тема 2.3. Социально-психологические и педагогические методы в социальной работе	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Классификация психологических методов. Характеристика педагогических методов. Сущность и содержание психологических методов в социальной работе. Сущность и классификация педагогических методов в социальной работе. Условия успешности выбора и использования педагогических методов в социальной работе.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	

	ПЗ №11 Тестирование: организация и методика проведения психологических и педагогических методов.	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	**2**	
	ПЗ№12 Выполнение упражнений по психогимнастике.	2	
Раздел 3. Технологии социальной работы		**16**	
Тема 3.1. Технология социальной работы как отрасль социальных технологий	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. **Типология и классификация социальных технологий.** Понятия «социальная технология» и «технология социальной работы». Специфика технологизации деятельности в социальной работе.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	ПЗ№13. Семинар на тему: «Основные модели практики социальной работы: социолого-ориентированных, психолого-ориентированных, комплексно-ориентированных».	2	
Тема 3.2.	**Содержание учебного материала**	**2/2**	
Технология социальной диагностики	**1. Понятие социальной диагностики и её место в социальной работе.** Принципы социальной диагностики: конфиденциальность, ненанесение ущерба, объективность, причинная обусловленность, комплексность, научная обоснованность. Этапы, способы и методы социальной диагностики. Зависимость предмета социальной диагностики от притязаний специалиста по социальной работе.	2	ПК 1, ПК 3, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	**2**	
	ПЗ № 14. Выявление проблем и затруднений различных категорий населения	2	
Тема 3.3.	**Содержание учебного материала**	**2**	

Технология социальной терапии и социальной коррекции	**1. Понятие о социальной терапии и коррекции.** Социальный диагноз как необходимое условие эффективной терапии и коррекции в социальной работе. Основные формы и методы терапевтического воздействия, применяемые в социальной работе: индивидуальная и групповая терапия – показания, задачи, варианты и методы технологического решения проблем; трудовая терапия, терапия самовоспитания, дискуссионная терапия, социотерапия, арттерапия, музыкотерапия, натуротерапия, логотерапия, библиотерапия, клиническая социальная работа. Понятие, основные направления и методы социальной коррекции.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	**2**	
	ПЗ № 15. Разработка плана социально-терапевтического мероприятия для любой из групп населения	2	
Тема 3.4. Технология социальной адаптации	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Социальная адаптация как результат и социально-технологический процесс. Сущность социальной адаптации. Уровни и механизмы, виды социальной адаптации: функциональная, организационная, экономическая, педагогическая, профессиональная, семейно-бытовая. Технология регулирования процессов социальной адаптации в социальной работе с группами социального риска.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	ПЗ № 16. Тренинг «Особенности проведения социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации в учреждениях социального обслуживания населения».	2	
Тема 3.5	**Содержание учебного материала**	**2**	
Технология социальной реабилитации	**1. Понятие, принципы, виды социальной реабилитации.** Социальная реабилитация как технологический процесс и результат. Технология социальной реабилитации в социальной работе с разными группами социального риска. Индивидуальная программа социальной реабилитации и абилитации: понятие, структура, содержание; место технологии социальной реабилитации в социальной работе. Долговременный уход как основа сохранения качества жизни человека, нуждающегося в постоянной помощи	2	ПК 3, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий	**2**	

	ПЗ № 17. Практикум: «Средства профилактики перенапряжения; профилактика профессионального выгорания».	2	
Тема 3.6. Технология социальной опеки и попечительства	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Сущность опеки и попечительства. Технология установления опеки и попечительства над несовершеннолетними. Технология усыновления детей, оставшихся без попечения родителей в РФ. Технология установления опеки и попечительства относительно совершеннолетних граждан.	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	**2**	
	ПЗ№18. Разработка памятки «Предотвращение социального сиротства»	2	
Тема 3.7. Технология социального консультирования	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Понятия и особенности консультирования в социальной работе. Технология социального консультирования. Профессионально значимые качества и умения специалиста по социальной работе, определяющие эффективность консультирования. Информирование населения.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	ПЗ№19. Практикум по проведению социального консультирования.	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	**4**	
	ПЗ№20. Моделирование ситуации «Консультирование различных групп населения»	2	
	ПЗ №21 Разработка информационных материалов для сайта	2	
Тема 3.8. Социальное прогнозирование, проектирование, моделирование	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1, ПК 2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	1. Основы прогнозирования, проектирования и моделирования в социальной работе. Сущность социального прогнозирования. Сущность социального проектирования. Сущность, виды и функции моделей и моделирования в социальной работе.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	

	ПЗ№22. Семинар-практикум на тему: «Стандарты оформления и представления результатов, оценки качества профессиональной деятельности»	2	
	ПЗ№23. Разработка социального проекта	2	
Раздел 4. Теории, модели решения трудных жизненных ситуаций и мотивационные технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения		**6**	
Тема 4.1 Теории и модели решения трудных жизненных ситуаций в социальной работе	**Содержание учебного материала**	**6**	
	1. Модели ненасильственной практики. Социальная и медицинская модели, PCSмодель, модель социального восстановления лиц с ментальными проблемами (модель социальной работы в психиатрии), модель социального конструкционизма, модель социально-ролевой валоризации (нормализации), модель человеческого разнообразия.	2	
	2.Модели социального развития и научения. Теории выявления нуждаемости. Модель развития человека (ребёнка, взрослого), модель социальной работы с утратой, горем, теории привязанности (дети, взрослые), теории социального научения. Теории оценки.	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	3. Модели вмешательства и изменений. Эклектизм в социальной работе. Теории консультирования, рационально-эмоциональная поведенческая терапия и когнитивная, поведенческая терапия, краткосрочная терапия, психодинамические подходы, трансактный анализ, «Драматический Треугольник Карпмана», нарративный подход, теория бихевиоризма. Модели групповой динамики, модели социальной адвокатуры, теория работы с сообществом (комьюнити), теория систем в социальной работе, модель кризисной интервенции (вмешательства), проблемно-центрированная (или задачецентрированная) работа.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	ПЗ№24 Составление таблицы «Модели решения ТЖС». Тестирование.	2	
	Самостоятельная работа по отработке умения *разрабатывать и осуществлять практику социальной работы с семьей, молодежью, престарелыми и одинокими людьми, безработными, мигрантами и другими группами населения*	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	СР№1. *Составьте таблицу «Технологии социальной работы с различными группами населения»*		

Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	2	ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК 6 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Всего:	**102**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории и методики социальной работы оснащенный: оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран; техническими средствами обучения:
- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочноправовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотеке института имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные источники

1. Григорьева, И. А. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования /И. А. Григорьева, В. Н. Келасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471735

2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477859

3. Маргулян, Я. А. Основы социального государства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471086

4. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Милькевич. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475697

5. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472706

6. Наместникова, И. В. Этические основы социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Наместникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное

образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470056

7. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова [и др.]; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 244 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477006

8. Ромм, Т. А. Социальная работа за рубежом: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Ромм, М. В. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473682

9. Социальная политика: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/482737

10. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 288 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470034

11. Теория и методика социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Басов [и др.]; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473346

12. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470035

13. Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 447 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470039

14. Холостова, Е. И. История социальной работы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 137 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475479

15. Шмелева, Н. Б. Теория и методика социальной работы. Профессиональноличностное развитие социального работника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Б. Шмелева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456678

16. Медведева, Г. П. Этические основы социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. П. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-03682-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507800

17. Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490184

18. Теория и методика социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ф. Басов [и др.] ; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05184-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493260

3.2.2 Дополнительные источники

1. Институт дополнительного образования работников социальной сферы: официальный сайт. URL: https://soc-education.ru/

2. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. URL: https://mintrud.gov.ru/

3. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. URL: https://rosstat.gov.ru/

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		

Актуальный профессиональный и социальный контекст	характеризует актуальный профессиональный и социальный контекст	**Текущий контроль** Устный опрос Коллоквиум Семинар Собеседование Решение ситуационных задач и кейсов Тестирование **Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет
Основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство	демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство	
Государственная политика в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан	характеризует основные направления государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан	
Государственная социальная помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством	характеризует государственную социальную помощь в РФ в соответствии с федеральным законодательством	
Система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	характеризует систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	
Теоретические основы социальной работы	демонстрирует знание теоретических основ социальной работы: характеризует объекты, субъекты, цели, задачи, принципы, закономерности, уровни, формы социальной работы	
Методы работы в профессиональной и смежных сферах	характеризует и раскрывает содержание методов социальной работы и смежных сферах	
Российский и зарубежный опыт социальной работы	демонстрирует знание российского и зарубежного опыта социальной работы	

Значимость профессиональной деятельности специалиста социальной работы	демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности специалиста социальной работы	
Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	
Возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы	описывает возможные траектории профессионального развития и самообразования специалиста социальной работы	
Стандарты антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения	демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения специалиста социальной работы и последствия его нарушения	
Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;	демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности, путей обеспечения ресурсосбережения	
Основы этики социальной работы	демонстрирует знание основы этики социальной работы	
Типология проблем граждан, признанных нуждающимися	описывает типологию проблем граждан, признанных нуждающимися	
Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в социальной работе	демонстрирует знание социокультурных, социально-психологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия в социальной работе	
Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для	характеризует цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными	

представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем	институтами для представления интересов получателей социальных услуг	

Основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц Методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности Специфика социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе Основные современные концепции и модели социальной работы Мотивационные технологии в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Средства профилактики профессионального выгорания	и решения его социальных проблем характеризует основные формы и виды социального обслуживания; понятие и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц демонстрирует знание методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности демонстрирует понимание специфики социальной реабилитации и социальной терапии различных категорий граждан; принципы и порядок осуществления социального надзора демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе характеризует основные современные концепции и модели социальной работы демонстрирует знание мотивационных технологий в социальной работе и технологий активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения характеризует условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности описывает средства профилактики перенапряжения, демонстрирует знание основ профилактики перенапряжения	

Современная научная и профессиональная терминология в области социальной работы	и профессионального выгорания	

Содержание актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы Стандарты оформления и представления результатов профессиональной деятельности Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии в области социальной работы демонстрирует знание содержания актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности специалиста социальной работы демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста социальной работы демонстрирует знание стандартов оформления и представления результатов профессиональной деятельности описывает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи	демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы	**Текущий контроль** Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка качества оформления результатов. **Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы	
Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать	демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать	

результат и последствия своих действий	составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	
Использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения	демонстрирует умение использовать технологии и методы социальной работы с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения	
Владеть приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг	демонстрирует владение приёмами и методами взаимодействия с гражданами – получателями социальных услуг	
Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
Применять современную научную профессиональную терминологию	демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию	
Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
Представлять интересы получателей социальных услуг	демонстрирует умение представлять интересы получателей социальных услуг	
Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
Описывать значимость своей		

специальности Применять стандарты антикоррупционного поведения		

Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Пользоваться средствами профилактики профессионального выгорания, характерными для данной специальности Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи Взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании Владеть приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определять этапы решения задачи. Выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определять необходимые ресурсы Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления	демонстрирует понимание значимости своей специальности демонстрирует способность и готовность применять стандарты антикоррупционного поведения демонстрирует способность и готовность соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики профессионального выгорания, характерными для данной специальности демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи демонстрирует готовность и способность взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определяет этапы решения задачи, выявлять и осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы, составлять план действий, определять необходимые ресурсы	

	демонстрирует способность обобщать и систематизировать информацию, касающуюся	

	обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления	

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.02 Психология социальной работы пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.02 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа Приказ Минпросвещения России от 26.08.2022 г. №773, зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2022 №70279), укрупненная группа специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09 и ПК 1, ПК 3, ПК 4.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг. Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг. Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах. Психологические и социально-педагогические основы социальной работы. Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. Основы возрастной психологии. Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы. Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивно-поведенческие модели практики; поведенческая модель технологии в социальной работе. Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.

	жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг. - *выявлять психологические проблемы получателей социальных услуг и специалистов*	Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе. Ценности и принципы в индивидуальной работе. Модели индивидуальной работы со случаем. Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними. Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы. Психолого-социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами; Психолого-социальная работа с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации. - *психологию получателей социальных услуг;* - *психологическую структуру социальной работы как вида профессиональной деятельности - основы конфликтологии и медиации*

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**100**
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия, включая дифференцированный зачет	48
в том числе: в форме практической подготовки	48
в том числе вариативная часть	30
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	

дифференцированный зачет	2

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студ-та (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	вт.ч. в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич (семинарские) занятия
Раздел 1. Основы возрастной психологии.	**34**		**34**	**20**	**14**	**20**
Тема 1.1 Теории периодизации возрастного развития человека. Развитие личности на разных возрастных этапах.	10	-	10	6	4	6
Тема 1.2. Психология лиц пожилого возраста.	24	-	24	14	10	14
Раздел 2. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья	**16**	**-**	**16**	**6**	**10**	**6**
Тема 2.1. Психология инвалидов с различной нозологией	16	-	16	6	10	6
Раздел 3. Психосоциальная практика и основные психологические теории.	**28**	**-**	**28**	**12**	**16**	**12**
Тема 3.1 Психодинамический подход в социальной практике	6	-	6	-	6	-
Тема 3.2. Поведенческий подход в социальной практике	16	-	16	12	4	12
Тема 3.3. Экзистенциально-гуманистические подходы в психосоциальной практике	6	-	6	-	6	-
Раздел 4. Социальная индивидуальная работа со случаем и группой	**20**	**-**	**20**	**10**	**10**	**10**
Тема 4.1. Теория и практика индивидуальной социальной работы со случаем	6	-	6	4	2	4
Тема 4.2. Психология групп	12	2	12	4	8	4
Дифференцированный зачет	**2**	**-**	**2**	**2**		**2**
Всего по дисциплине	**100**	**2**	**98**	**48**	**50**	**48**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует программа
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы возрастной психологии.		**34**	
Тема 1.1. **Теории периодизации возрастного развития человека. Развитие личности на разных возрастных этапах.**	**Содержание учебного материала**	**10**	
	1. **Теории периодизации возрастного развития человека. Закономерности и динамика психического развития и формирования личности в онтогенезе.** Психология дошкольного и младшего школьного возраста. Психологические особенности развития личности в подростковом возрасте. Психологические особенности развития в юношеском возрасте. Психологические особенности личности в периоды взросления, зрелости, старения. Возрастная жизнеспособность. Психологические аспекты возрастной жизнеспособности.	*4*	ПК 1, ПК 4, ОК 01,
	Содержание учебного материала по отработке знания *психологии получателей социальных услуг*		
	2. Психологические особенности получателей социальных услуг.		
	В том числе практических	6	
	ПЗ № 1. Определение вариантов девиантного поведения подростков (методика М. И. Рожкова)	2	ПК 1, ПК 4, ОК 01,
	ПЗ № 2. Определение профессиональной направленности по методике Е. А. Климова «Карта интересов»	2	

	ПЗ № 3. Классификации возрастных периодизаций.		
	Содержание учебного материала	2	
Тема 1.2. Психология лиц пожилого возраста.	1. Типология старения. Личностные изменения в пожилом возрасте. Когнитивные функции. Понятие, характеристика когнитивных функций. Основные причины и виды нарушений ощущения, восприятия, внимания, памяти и мышления у лиц пожилого возраста. Особенности эмоциональной сферы лиц пожилого возраста.	24 10	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	2. Проблемы психического здоровья в пожилом возрасте. Деменция: симптомы, диагностика, немедикаментозные методы профилактики. Депрессия. Тревожные расстройства.		
	3. Психологические проявления переживания стресса и фрустрации лицами пенсионного возраста и инвалидами. Понятие и содержание психологической поддержки. Танатология и горе в старости, особенности психологического сопровождения. Содержание понятий «эйджизм», «возрастные стереотипы». Влияние эйджизма на старшие возрастные группы и проявление его в межличностном общении и различных сферах жизни. Психологические особенности и проблемы в семье пожилого человека. Основные принципы, правила и рекомендации родственникам пожилого человека для формирования комфортной среды общения.		
	Содержание учебного материала по отработке знания *психологии получателей социальных услуг*		
	4. Психологические особенности лиц пожилого возраста, которые получают социальные услуги		
	5. Особенности социальной работы с лицами пожилого возраста		
	В том числе практических занятий	14	
	ПЗ № 4. Диагностика и коррекция внимания в пожилом возрасте	2	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	ПЗ № 5. Диагностика и коррекция памяти в пожилом возрасте	2	
	ПЗ № 6. Диагностика и коррекция мышления в пожилом возрасте	2	
	ПЗ № 7. Первичная диагностика психического здоровья	2	
	ПЗ № 8. Психологический портрет пожилого человека	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий по отработке умения *выявлять психологические проблемы получателей социальных услуг и специалистов*		
	ПЗ № 9. Основы интервью для выявления психологических проблем у лиц пожилого возраста.	*2*	
	ПЗ № 10. Основные психические заболевания в пожилом возрасте.	*2*	
Раздел 2. Психология лиц с ограниченными возможностями здоровья		16	
Тема 2.1. Психология инвалидов с различной нозологией	Содержание учебного материала	16	
	1. Основные группы лиц с нарушением зрения. Психологические особенности людей с нарушением зрения. Психологическая характеристика не слышащих и слабослышащих людей. Классификация нарушений слуха. Социально-психологические особенности людей с нарушением слуха.	10	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	2. Психологическая характеристика лиц с ограничениями в передвижении. Медикофизиологические и социально-психологические особенности людей с ограничениями в передвижении. Анализ состояния общего психического благополучия людей при патологии с ограничениями в передвижении.		
	3. Насилие и жестокое обращение по отношению к инвалидам – социальные, психологические предпосылки. Практика выявления и противодействия. Психологическая реабилитация инвалидов. Социально-психологические основы эффективной интеграции лиц с различными нарушениями (зрения, слуха, передвижения) в общество.		
	Содержание учебного материала по отработке знания *психологии получателей социальных услуг*		
	4. Психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые получают социальные услуги		
	5. Особенности социальной работы с лицами с ОВЗ		
	В том числе практических занятий по отработке умения *выявлять психологические проблемы получателей социальных услуг и специалистов*	6	
	ПЗ № 11. Основы интервью для выявления психологических проблем у лиц с ограниченными возможностями здоровья.	2	
	ПЗ № 12. Диагностика эмоционально-волевой сферы у лиц с ОВЗ.	2	

	ПЗ № 13. Диагностика познавательной сферы лиц с ОВЗ с целью выявления психологических проблем.	2	
Раздел 3. Психосоциальная практика и основные психологические теории.		28	
Тема 3.1. Психодинамически й подход в социальной практике	Содержание учебного материала	6	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1. Предмет, структура, функции психологии социальной работы. Психологические особенности личности. Основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы.	6	
	2. Психодинамическая практика работы с клиентом. Алгоритмы работы. Психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы.		
	Содержание учебного материала по отработке знания *психологической структуры социальной работы как вида профессиональной деятельности*		
	3. Особенности психодинамического подхода в психологической структуре социальной работы.		
Тема 3.2. Поведенческий подход в социальной практике	Содержание учебного материала	*16*	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1. Основные поведенческие психологические теории. Поведенческие и когнитивноповеденческие модели практики. Поведенческая модель технологии в социальной работе.	4	
	Содержание учебного материала по отработке знания *психологической структуры социальной работы как вида профессиональной деятельности*		
	2. Особенности поведенческого подхода в психологической структуре социальной работы.		
	В том числе практических занятий	12	
	ПЗ № 14. Диагностическая теория и практика в социальной работе	2	
	ПЗ № 15. Функциональный и диагностический подход: сущность и различие	2	
	ПЗ№ 16. Функциональный подход в индивидуальной социальной работе	2	
	ПЗ№ 17. Клиент в подходах проблемно-ориентированного метода	2	
	ПЗ№ 18. Проблемно-ориентированный подход к практике работы со случаем	2	
	ПЗ№ 19. Когнитивно-поведенческий подход в индивидуальной социальной работе	2	

Тема 3.3. Экзистенциальногуманистические подходы в психосоциальной практике	Содержание учебного материала	6/-	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1. Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории.	*6*	
	2. Экзистенциально-гуманистическая практика работы с клиентом. Экзистенциально-гуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике.		
	Содержание учебного материала по отработке знания о *психологической структуре социальной работы как вида профессиональной деятельности*		
	3. Особенности экзистенциально-гуманистического подхода в психологической структуре социальной работы.		
Раздел 4. Социальная индивидуальная работа со случаем и группой		20	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	6	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК
Теория и практика индивидуальной социальной работы со случаем	1. Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе. Ценности и принципы в индивидуальной работе. Основные модели индивидуальной работы со случаем.	*2*	04, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	*4*	
	ПЗ№ 20. Принципы и технологии психологического консультирования.	*2*	
	ПЗ№ 21. Общая модель индивидуальной работы со случаем	*2*	
Тема 4.2. Психология групп	Содержание учебного материала	12	ПК 1, ПК 3, ПК 4, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	1. Понятие «клиент социальной работы». Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними.	*8*	
	2. Понятие группы в психологии. Функции и виды групп. Структура группы. Групповые процессы. Социально-психологический климат группы. Психологические основы деятельности коллектива. Межличностное общение в практике психосоциальной работы. Учет особенностей социального и культурного контекста.		
	Содержание учебного материала по отработке знания об *основах конфликтологии и медиации*		

	3. Конфликты в группе. Методы урегулирования конфликтов. Психоэмоциональная коррекция.		
	4. Медиация. Медиатор, стол переговоров. Организация медиации.		
	В том числе практических занятий	4	
	ПЗ№ 22. Особенности психосоциальной работы с различными группами	*2*	
	ПЗ № 23. Решение ситуационных задач по урегулированию конфликтов	*2*	
	Самостоятельная работа №1: *Самодиагностика по теме «Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации».* *Анализ своего поведения на основании. результатов диагностики.* *Составление рекомендаций по работе с конфликтами в организациях предоставляющих социальные услуги.*	*2*	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт		*2*	
Всего:		100	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Психологии социальной работы», оснащенный: оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран; техническими средствами обучения:
- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотеке института имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Фирсов, М. В. Психология социальной работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02428-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511823

2. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2059563

3. Гнедых, Д. С. Психология для медицинских работников среднего звена : учебное пособие / Д. С. Гнедых, И. Р. Муртазина. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2022. - 168 с. - ISBN 978-5-288-06244-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1907099

3.2.2 Дополнительные источники

1. Сарычев, С. В. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.

2. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 74 с.

3. Петрушин, В. И. Психология здоровья: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с.

4. Феоктистова, С. В. Психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Феоктистова, Т. Ю. Маринова, Н. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с.

5. Сосновский, Б. А. Социальная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский, Ф. Г. Асадуллина; под редакцией Б. А. Сосновского. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 155 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах Психологические и социальнопедагогические основы социальной работы Основы психологии, в объеме необходимом для выполнения трудовой функции Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Основы возрастной психологии Предмет, структуру, функции психологии социальной работы; основные психодинамические теории в практике психосоциальной работы; психодинамическую практику работы с клиентом; психодинамическая психология и терапия в практике социальной работы Основные поведенческие психологические теории; поведенческие и когнитивноповеденческие модели практики; поведенческая модель технологии в социальной работе Основные психологические экзистенциально-гуманистические теории; экзистенциальногуманистическая практика работы с клиентом; экзистенциальногуманистическая психология и терапия в психосоциальной практике	**Оценка «5»** - глубокое знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; **Оценка «4»** - полное знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания. **Оценка «3»** - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. **Оценка «2»** - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания. *Критерии оценки знаний при выполнении тестовых заданий:* **оценка «5»** - 85 – 100 % **оценка «4»** - 71 – 85 % **оценка «3»** - 51 – 70 % **оценка «2»** - 0 – 50 % **оценка «5»** - умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; **оценка «4»** - умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно давать аргументацию теоретических знаний при выполнении практического задания. **оценка «3»** - не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. **оценка «2»** - не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания	**Текущий контроль** Оценка результатов выполнения упражнений Оценка результатов самодиагностики Отчет и защита ПЗ № 1-23 Оценка ответов в устной/письменной форме Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях - педагогическое наблюдение; -опрос; -участие в дискуссиях, диалогах, олимпиадах, конкурсах и др. **Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет

Общие принципы и подходы к индивидуальной социальной работе Ценности и принципы в индивидуальной работе Модели индивидуальной работы со случаем Целевые группы клиентов социальных служб и особенности подходов к работе с ними Понятие и сущность межличностного общения в практике психосоциальной работы Психолого-социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами; Психолого-социальная работа с семьями и детьми, лицами, находящимися в тяжелой жизненной ситуации. *психологию получателей социальных услуг;* *психологическую структуру социальной работы как вида профессиональной деятельности* *основы конфликтологии и медиации*		

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.		**Текущий контроль** Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании. **Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет
Взаимодействовать с гражданами – получателями социальных услуг. Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг. *выявлять психологические*		

проблемы получателей социальных услуг и специалистов		

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03, ОК 05 ПК 1.-7.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; применять современную научную профессиональную терминологию; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и	актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; правила оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; современная научная и профессиональная терминология; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

	оформлять документы по профессиональной тематике на	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

	государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; способность реализовать составленный план; способность оценивать результат и последствия своих действий; оформлять планы и программы профилактической работы, результаты обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства; ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; работать в файловой системе; создавать и использовать мультимедиа технологии; применять технологию обработки числовой информации с помощью электронных таблиц;	средства профилактики перенапряжения; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; регламент межведомственного взаимодействия; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; регламенты ведения документации-правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий; методы и приемы обеспечения информационной безопасности; технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе; правила создания и использования мультимедиа технологий; технология обработки числовой информации с помощью

	создавать и работать с базами данных; использовать электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе.	электронных таблиц; основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; основы использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	91
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
лекционные занятия	52
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося	15
Промежуточная аттестация в форме	*ДЗ*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в 4 семестре	

2.1.Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Компоненты информационных технологий			
Тема 1.1. Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Понятие информационных технологий. Средства, состав ИТ. Виды ИТ.	2	
	2. Основные этапы развития ИТ. Классификация и характеристика ИТ по области применения и по степени использования в них компьютеров. Компьютерные и бескомпьютерные технологии, используемые в деятельности специалиста социальной сферы.		
	3.Регламенты ведения документации, правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.		
	4.Основы регламента межведомственного взаимодействия специалиста по социальной работе.		
	5.Стандарты антикоррупционного поведения специалиста по социальной работе и последствия его нарушения		
	Самостоятельная работа **Подготовить доклад на тему:** Основные этапы развития ИТ.	2	
Тема 1.2. Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Основные направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	

	2. Программные средства, обеспечивающие работу ИКТ. Виды операционных систем. Основные функции, способы загрузки, основные объекты операционной системы.		
	3. Виды программ, предназначенных для архивации. Основные алгоритмы работы в программах-архиваторах. Виды файловых менеджеров. Основные операции, выполняемые в файловых менеджерах. Классификация антивирусных программ. Основные алгоритмы работы с антивирусными программами.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 1. Работа в файловой системе. **Самостоятельная работа** **Подготовить доклад на тему:** Программные средства, обеспечивающие работу ИКТ.	2 2	
Тема 1.3. Методы и приемы обеспечения информационной безопасности	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.		
	2. Защита от компьютерных вирусов.		
	3. Организация безопасности работы с компьютерной техникой.		
	4. Нормы экологической безопасности.		
	5. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	2	
	6. Средства профилактики перенапряжения при работе на ПК.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 2. Тестирование **Самостоятельная работа** **Подготовить доклад на тему:** Организация безопасности работы с компьютерной техникой. Средства профилактики перенапряжения при работе на ПК.	2 2 2	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов			ОК 03,

Тема 2.1. Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	**Содержание учебного материала**		ОК 05 ПК1.-7.
	1. Рациональность приемов двигательных функций в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.	2	
	2. Создание, редактирование и форматирование документов средствами текстового редактора.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 3. Практикум по выработке навыков оформления планов (программ) профилактической работы, результатов обследования, мониторинга условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства.	6	
Тема 2.2. Мультимедиа технологии на примере создания презентаций	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Создание и редактирование мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 4. Практикум «Составление презентации «Портфолио специалиста по социальной работе».	2	
Тема 2.3. Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц	**Содержание учебного материала**		
	1. Обработка, хранение и накопление числовой информации в электронных таблиц MS Excel. Основные понятия Интерфейс.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 5. Практикум по выработке навыков работы с электронными таблицами и диаграммами: «Составление социальной карты региона». **Самостоятельная работа** **Подготовить доклад на тему:** Обработка, хранение и накопление числовой информации в электронных таблиц MS Excel.	2 2	
Тема 2.4. Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Организация системы управления БД. Элементы интерфейса MS Access.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

(СУБД)	Практическое занятие 6. Практикум по созданию и работе с базами данных. Создание базы данных «Социальное обслуживание населения». Тестирование. **Самостоятельная работа** **Подготовить доклад на тему:** Организация системы управления БД.	2 2	
Раздел 3. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности			
Тема 3.1. Обзор средств электронных коммуникаций	**Содержание учебного материала**		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	1. Современные средства связи. Компьютерные сети. Глобальная сеть Интернет.	2	
	2. Принципы поиска в Интернете.		
Тема 3.2. Электронные коммуникации в практической деятельности специалиста по социальной работе	**Содержание учебного материала**		
	1. Службы сервиса сети. Передача информации World Wide Web. или WWW.	2	
	2. Телеконференции News.		
	3. Web-страница как обычный текстовый документ, составленный с использованием особого языка, аналогичного языкам программирования. Почтовая программа MS Outlook. Служба E-mail - электронная почта.		
	4. Функционирование электронной почты.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 03, ОК 05 ПК1.-7.
	Практическое занятие 7. Практикум «Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе».	**2**	
	Практическое занятие 8. Практикум по выработке навыков взаимодействия пользователей с виртуальными представительствами: профессиональное общение специалиста по социальной работе в режиме on-line/off-line, участие в телеконференции, проведение онлайн-консультации, работа в ЧАТе, объявления администрации на сервере представительства (работа в группах). **Самостоятельная работа** **Подготовить доклад на тему:** Службы сервиса сети. Телеконференции News.	2 2 1	

Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	**2**	
Всего:	**91**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности:
- рабочее место преподавателя (процессор Intel Core i5, оперативная память 16 Гб) - 1 шт.;
- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор Intel Core i5, оперативная память 8 Гб) - 12 шт.; - маркерная доска - 1 шт.;
- проектор и экран - 1 шт.;
- доска для проектора - 1 шт.;
- принтер RICOH SP 220 - 1 шт.;
- МФУ DCP Brother LTR A4 -1 шт.;
- МФУ HP Laser Jet MFP M436n - 1 шт.;
- программное обеспечение общего назначения:
- Microsoft®WindowsProfessional 10 Russian Upgrade Academic OLV 1License NoLevel AdditionalProduct Each 12 Microsoft®Office 2019 Russian Academic OLV 1License NoLevel AdditionalProduct Each - 12 шт.;
- программное обеспечение профессионального назначения: Windows 10, OpenOffice, 7zip, Windows Defender (антивирусное ПО), Adobe Acrobat Reader, EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8, MicrosoftSQLServerExpressEdition, онлайн-приложение Draw.io для создания диаграмм, MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans, SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio, IntelliJIDEA - 12 шт.;
- справочно-правовая система «Консультант плюс» - 12 шт.;
- графические редакторы и программы для просмотра графических изображений (Paint.NET, Inkscape, XnView, Irfan View и т.п.) - 12 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1.Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104886

2.Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86070

3.Филиппова, Л. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Л. А. Филиппова. — Москва: Российская таможенная академия, 2022. — 140 с. — ISBN 978-5-9590-1015-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93185

Дополнительная литература:

1.Основы информационных технологий: учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 530 с. — ISBN 9785-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/89454 **Интернет-ресурсы:**

1. http://www.consultant.ru/
2. http://www.garant.ru/
3. http://ppt.ru/kodeks.phtml
4. http://www.zakonrf.info/content/view/kodeksy/
5. http://www.kodeks.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Актуальный профессиональный и социальный контекст; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; описывает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; характеризует современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Тестирование Устный опрос Собеседование

Современная научная и профессиональная терминология; Особенности социального и культурного контекста; Правила оформления документов и построения устных сообщений; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; Пути обеспечения ресурсосбережения; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Средства профилактики перенапряжения; Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, Средств и процессов профессиональной деятельности; Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; Регламент межведомственного взаимодействия; Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Регламенты ведения документации- правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения;	демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии; демонстрирует понимание особенностей социального и культурного контекста; демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений; демонстрирует знание правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; раскрывает пути обеспечения ресурсосбережения; демонстрирует знание условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; характеризует средства профилактики перенапряжения; демонстрирует знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов; описывает средства и процессы профессиональной деятельности; демонстрирует знание особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия; демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; демонстрирует знание регламентов ведения документации, правил составления договоров на	

Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Классификация информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий; Методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Технология подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе; Правила создания и использования мультимедиа технологий; Технология обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; Основы автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; Основы использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.	социальное обслуживание, программ сопровождения; демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; раскрывает содержание классификации информационных технологий, используемых в деятельности специалиста социальной сферы; демонстрирует знание аппаратно-технического и программного обеспечения информационных технологий; характеризует методы и приемы обеспечения информационной безопасности; демонстрирует знание технологии подготовки текстовых документов, применяемых в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе; демонстрирует знание правил создания и использования мультимедиа технологий; демонстрирует знание технологии обработки числовой информации с помощью электронных таблиц; демонстрирует знание основ автоматизации обработки информации в системах управления базами данных; демонстрирует знание основ использования электронных коммуникаций в практической деятельности специалиста по социальной работе.	

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	*Характеристики демонстрируемых умений*	
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	демонстрирует способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения тестов
Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
Определять этапы решения задачи;	демонстрирует умение определять этапы решения задачи;	
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	
Определять задачи для поиска информации;	демонстрирует способность определять задачи для поиска информации;	
Определять необходимые источники информации;	демонстрирует умение определять необходимые источники информации;	
Планировать процесс поиска;	демонстрирует способность планировать процесс поиска;	
Структурировать получаемую информацию;	демонстрирует умение структурировать получаемую информацию;	
Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;	
Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	демонстрирует способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
Использовать современное программное обеспечение;	демонстрирует умение использовать современное программное обеспечение;	
Применять современную научную профессиональную терминологию;	демонстрирует осознанное применение современной научную профессиональной терминологии;	
Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;		

Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	демонстрирует способность взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять	

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.04 Основы валеологии и социальной медицины пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ ВАЛЕОЛОГИИ И СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы валеологии и социальной медицины» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; использования оптимального сочетания различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний; понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»; категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды); понятие медико-

	программой предоставления социальных услуг; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.	социальной помощи и медико-социальной работы; задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами; лечебно-профилактические учреждения и организация их работы; специализированную лечебно-профилактическая помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечнососудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями; понятие медико-социального патронажа; цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения; регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации; основы валеологии и здорового образа жизни; биоэнергетика человека; основы рационального питания.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекционные занятия	20
практические занятия	20
лабораторное занятие	
контрольные работы	
практическая подготовка	
Самостоятельная работа обучающегося	2
Промежуточная аттестация в форме	*ДЗ*
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в 4 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Понятие и содержание медико-социальной помощи			
Тема № 1.1. Социальная обусловленность категорий «здоровье» и «болезнь», факторы их определяющие. Медицинская профилактика в практике социального работника	**Содержание учебного материала**		ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	1. Категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность. Факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды, здравоохранение). Факторы риска здоровью. Социально-значимые и социально-опасные заболевания.	4	
	2. Понятие медицинской профилактики. Профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная. Профилактика заболеваний индивидуальная и общественная. Роль социального работника в профилактике заболеваний.		
	3. Понятие образа жизни. Основные формы деятельности, составляющие образ жизни. Понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни».		
Тема № 1.2. Организация медико-социальной помощи населению в отечественной системе здравоохранения	**Содержание учебного материала**		ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	1. Понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы.	4	
	2. Задачи и основные принципы отечественного здравоохранения. Государственная, муниципальная, частная системы здравоохранения. Права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи. Бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами.		
	3. Лечебно-профилактические учреждения и организация их работы. Специализированная лечебно-профилактическая помощь населению. Диспансеры.		

	4. Медико-социальная помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями. Медико-социальная помощь больным психическими заболеваниями		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Расчет показателей здоровья населения.	*2*	
	Практическое занятие 2. Составление профилактических программ.	*2*	
	Практическое занятие 3. Составление рекомендаций по оптимизации питания.	*4*	
	Расчёт калорийности пищевого рациона.		
	Практическое занятие 4. Организация и проведение мероприятий по профилактике табакокурения.		
Тема № 1.3. Медикосоциальный патронаж.	**Содержание учебного материала**		ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	1. Понятие медико-социального патронажа. Цели, задачи и объекты медико-социального патронажа.	4	
	2. Составление договора социального патронажа.		
	3. Первичная медико-социальная помощь в отечественных системах здравоохранения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 5. Сбор и анализ информации о здоровье клиента.	*4*	
Тема № 1.4. Экспертиза трудоспособности и реабилитация.	**Содержание учебного материала**		ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	Экспертиза временной и стойкой нетрудоспособности		
	Формы и технологии медико-социальной реабилитации		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 6. Разработка мероприятий социальной реабилитации в индивидуальной программе реабилитации инвалида.	*4*	
Раздел 2. Валеология и здоровый образ жизни			
	Содержание учебного материала		ПК3.

Дифференцированный зачёт			
Всего:		*42*	
Тема № 2.1. Понятие валеологии. Здоровый образ жизни и его составляющие	1. Валеология как наука.	4	ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	2. Факторы, влияющие на здоровье человека. Компоненты здоровья		
	3. Понятие здорового образа жизни. Факторы, укрепляющие и ухудшающие здоровье		
	4. Основные направления валеологической деятельности специалиста по социальной работе. Воспитание культуры здоровья.		
Тема № 2.2. Основы биоэнергетики человека. Рациональное питание.	**Содержание учебного материала**		ПК3. ПК4. ПК5. ОК 01, ОК 08
	1. Понятие биоэнергетики человека.	4	
	2. Концепции и принципы рационального питания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 7. Составление индивидуальных рекомендаций по здоровому образу жизни.	*4*	
	Практическое занятие 8. Адаптивная физическая культура как метод медико-социальной реабилитации и укрепления здоровья.	*4*	
Самостоятельная работа		*2*	
Промежуточная аттестация		*2*	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода

- рабочее место преподавателя - 1шт.;
- столы ученические - 10 шт.;
- стулья ученические - 20 шт.;
- доска ученическая - 1 шт.;
- компьютер - 1 шт.;
- проектор - 1 шт.;
- доска для проектора - 1 шт.;
- наглядные пособия - 10 шт.;
- комплекты учебно-методической документации по дисциплинам - 10 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Основная литература:

1.Хисматуллина, З. Н. Основы социальной медицины : учебное пособие / З. Н. Хисматуллина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 228 с. — ISBN 978-5-7882-2419-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/94952

Дополнительная литература:

1.Налобина, А. Н. Медицинские основы адаптивной физической культуры и спорта. Реабилитация и профилактика патологий : учебное пособие для СПО / А. Н. Налобина, Т. Н. Федорова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 507 с. — ISBN 978-5-4488-0269-0, 978-5-4497-0028-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/85498

Дополнительные источники

- Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.gosuslugi.ru/, свободный.
- Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://futurerussia.gov.ru/, свободный.
- Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mintrud.gov.ru/, свободный.

- Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://pfr.gov.ru/, свободный. Официальный информационный интернет-ресурс
- Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://fss.ru/, свободный.
- Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.ffoms.gov.ru/, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины . актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; мотивационные технологии в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; понятие медицинской профилактики; профилактика заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и	демонстрирует знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; описывает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; характеризует основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; перечисляет социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия. характеризует мотивационные технологий в социальной работе и технологии активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения; описывает алгоритмы и методы выполнения работ в области социальной медицины и технологии применения технических средств реабилитации; характеризует понятие медицинской профилактики; профилактика	Тестирование Устный опрос Решение ситуационных задач и кейсов Коллоквиум Собеседование Учебная дискуссия

общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний; понятие образа жизни; основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»; категории «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды; понятие медико-социальной помощи и медико-социальной работы; задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственная, муниципальная, частная системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. Виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами; лечебно-профилактические учреждения и организация их работы; специализированная лечебно-профилактическая помощь населению, диспансеры; медико-социальная помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями; понятие медико-социального патронажа; цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичная медико-социальная помощь в отечественных системах здравоохранения; регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы	заболеваний первичная, вторичная и третичная; профилактика заболеваний индивидуальная и общественная; роль социального работника в профилактике заболеваний; даёт определение понятию образа жизни; объясняет основные формы деятельности, составляющие образ жизни; понятия «стиль жизни», «качества жизни», «уровень жизни»; раскрывает содержание категорий «болезнь» и «здоровье», их социальная обусловленность; факторы, определяющие здоровье (образ жизни, наследственность, состояние окружающей среды; раскрывает содержание понятий медико-социальной помощи и медико-социальной работы; характеризует задачи и основные принципы отечественного здравоохранения; государственную, муниципальную, частную системы здравоохранения; права граждан при получении медицинской помощи. виды бесплатной медицинской помощи; бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами; описывает лечебно-профилактические учреждения и организацию их работы; специализированную лечебно-профилактическая помощь населению, диспансеры; медико-социальную помощь больным туберкулезом, сердечно-сосудистыми, онкологическими заболеваниями; медико-социальную помощь больным психическими заболеваниями; раскрывает содержание понятия медико-социального патронажа; характеризует цели, задачи и объекты медико-социального патронажа; правила и порядок составления договора социального патронажа; первичную медико-социальную помощь в отечественных системах здравоохранения;	

и технологии медико-социальной реабилитации; основы валеологии и здорового образа жизни; биоэнергетику человека; основы рационального питания.	описывает регламенты экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; формы и технологии медико-социальной реабилитации; даёт характеристику понятиям «валеология» и «здоровый образ жизни»; характеризует биоэнергетику человека; объясняет основы рационального питания.	

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерными для данной специальности; установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг,	*Характеристики демонстрируемых умений* демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи в контексте психологического сопровождения социальной работы; составляет план действий, определяет необходимые ресурсы; демонстрирует способность владения актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план; оценивает результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); демонстрирует владение технологиями и методиками использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использования средств профилактики перенапряжения и профессионального выгорания характерных для специальности; владеет навыками установления контактов с социальным окружением гражданина с целью уточнения условий его жизнедеятельности гражданина при предоставлении	Оценка результатов выполнения кейсов. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Экспертная оценка участия в ситуационном имитационном моделировании .

указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; организация проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.	социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг; способен использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; владеет методикой и приёмами организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.	

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в колледже лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся

необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ОСНОВЫ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.05 Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Основы документирования и делопроизводства в социальной работе

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.05 Основы документирования и делопроизводства в социальной работе** является обязательной частью Общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 6.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы. Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; Ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том	Государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; Регламент межведомственного взаимодействия; Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; Содержания актуальной нормативно-

	числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий; Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; Регламенты ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

	Применять современную научную профессиональную терминологию; Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Взаимодействовать с коллегами,	Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной

***

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «23» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ З.А.Бачаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы общепрофессионального цикла ОП.06 Основы учебно-исследовательской деятельности пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.06 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.22 №773, зарегистрированного Министерством Юстиции России 29.09.2022 №70279).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ОК 01, ОК 02, ОК 05	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение для ведения научно-исследовательской и социально-диагностической деятельности; определять актуальность нормативно-правовой	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; особенностей региональных проектов, направленных на социальную защиту; особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан,

	документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерными для данной специальности; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в коллективе; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых	снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; возможные траектории профессионального развития и самообразования; особенности социального и культурного контекста; основные правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в исследовательской деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения в исследовательской деятельности; условия профессиональной исследовательской деятельности и зоны риска физического здоровья и профессионального выгорания

	документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или	специалистов;

	способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.); организовывать, проводить и оформлять результаты исследований в области социальной работы. *использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности*	средства профилактики перенапряжения, профессионального выгорания; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; актуальный профессиональный и социальный контекст; основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте – российское, региональное, международное законодательство; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; правила составления и оформления библиографических источников; основные требования к публикации результатов исследовательской работы; особенности организации исследовательской деятельности студентов. *теоретические и эмпирические методы научного исследования*

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**42**
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия, включая дифференцированный зачет	28
в том числе: в форме практической подготовки	-
в том числе вариативная часть	6
Промежуточная аттестация	
Дифференцированный зачет	2

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студ-та (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	вт.ч. в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич (семинарские) занятия
Раздел 1. Исследовательская деятельность как вид учебно-профессиональной деятельности обучающихся в системе СПО	**18**		**18**	**10**	**8**	**10**
Тема 1.1 Особенности организации исследовательской деятельности студентов	2		2	-	2	-
Тема 1.2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности специалиста по социальной работе. Работа с учебной и научной литературой	6		6	4	2	4
Тема 1.3. Публичное выступление	4		4	2	2	2
Тема 1.4.Участие в дискуссии	6		6	4	2	4
Раздел 2. Исследовательская деятельность как научное творчество	**22**		**22**	**16**	**6**	**16**
Тема 2.1. Особенности исследовательской деятельности и научное творчество. Логика и методологические характеристики исследовательской деятельности	6		6	4	2	4
Тема 2.2. Методы исследовательской деятельности	10		10	8	2	8
Тема 2.3. Специфика проведения курсового исследования и подготовки дипломного проекта (работы)	6		6	4	2	4

Дифференцированный зачет	**2**		**2**	**2**		**2**
Всего по дисциплине	**42**		**42**	**28**	**14**	**28**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Исследовательская деятельность как вид учебно-профессиональной деятельности обучающихся в системе СПО		8	
Тема 1.1. Особенности организации исследовательской деятельности студентов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Организация исследовательской работы обучающихся. Место исследовательской работы в реализации образовательных программ СПО. Траектория профессионального развития и самообразования специалиста по социальной работе. Виды учебно-исследовательских работ.	2	
Тема 1.2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации с использованием информационных технологий для выполнения задач	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05

профессиональной деятельности специалиста по социальной работе. Работа с учебной и научной литературой	**Чтение и изучение учебной и научной литературы. Правила составления и оформления библиографических источников.** Основные источники информации, ресурсы, алгоритм поиска информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Форматы оформления результатов поиска информации. Факторы улучшения/снижения качества чтения. Правила рационального чтения. Характеристика читательских стереотипов: читательских интересов и предпочтений; позитивного и негативного отношения к процессу чтения; восприятия прочитанного; оценки прочитанного. Интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения. Виды чтения: углубленное, быстрое, панорамное, выборочное, чтение-просмотр, чтение-сканирование. Виды анализа текстов: поструктурный, поаспектный, послойный.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ№1. Практикум по работе с электронными библиотечными системами	2	
	ПЗ№2 Семинар-практикум: «Виды учебно-исследовательской работы студентов: правила оформления текстов и построения устных сообщений»	2	
Тема 1.3.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Публичное выступление	**Понятие о публичном выступлении.** Структура выступления. Ораторские приёмы. Учет рисков и соблюдение правил этики и безопасности в процессе публичного выступления.	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	ПЗ№3 Практикум по выработке навыков публичного выступления.	2	
Тема 1.4. Участие в дискуссии	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Понятие о дискуссии. Правила дискуссии. Правила аргументации. Корректные и некорректные приемы спора. Виды ложных доводов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	ПЗ № 4. Организация и проведение диспута	2	
	ПЗ № 5.Моделирование ситуации спора.Тестирование.	2	
Раздел 2. Исследовательская деятельность как научное творчество		**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**	**2**	

Особенности исследовательской деятельности и научное творчество. Логика и методологические характеристики исследовательской деятельности	**Особенности организации исследовательской деятельности в социальной работе.** Научное творчество как основа исследовательской деятельности специалиста по социальной работе. Требования к конфиденциальности личной информации при проведении исследований. Этические нормы исследовательской деятельности. Специфика использования основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга в исследовательской деятельности специалиста по социальной работе. Понятие и уровни методологии. Подходы к выделению этапов научного исследования. Методологические характеристики исследования.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ№6 Написание введения по примерным темам исследовательских работ	2	
	ПЗ№7 Практикум по составлению и оформлению в электронном формате структурных частей исследовательской работы.	2	
Тема 2.2. Методы исследовательской деятельности	**Содержание учебного материала по получению знания об** *теоретических и эмпирических методах научного исследования*	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Методы научно-исследовательской деятельности обучающихся. Теоретические методы исследования в социальной работе. Эмпирические методы исследования в социальной работе. Этические требования к проведению, оформления результатов социальной диагностики, связанных с персональными данными. Основные требования к публикации результатов исследовательской работы.	2	
	В том числе практических занятий	**8**	
	ПЗ № 8. Практикум по организации, проведению и оформлению результатов эмпирического исследования в области социальной работы	2	
	ПЗ№9 Анализ видеороликов по теме «Социальные эксперименты»	2	
	В том числе практических занятий по отработке умения *использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности*	**4**	
	ПЗ №10. Анализ использования теоретических методов исследования	2	
	ПЗ №11. Анализ использования эмпирических методов исследования	2	

Тема 2.3. Специфика проведения курсового исследования и подготовки дипломного проекта (работы)	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Особенности работы над курсовой (КР) и выпускной квалификационной работы (ВКР). Функции научного руководителя. Требования к структуре, содержанию и защите КР и ВКР. Критерии оценки КР и ВКР	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ №12. Практикум по подготовке и оформлению презентации к защите ВКР	**2**	
	ПЗ№13. Практикум по подготовке и оформлению исследовательской работы по результатам собственного исследования (отчет, научная статья, доклад и др.).	2	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Всего:		**42**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотеке института имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные источники

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475626
2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475627 3. Блинов, В. И. Педагогика 2. 0. Организация учебной деятельности студентов:
учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, Е. Ю. Есенина, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497174
4. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491765
5. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475591
6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475628

3.2.2 Дополнительные источники

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		

основные источники информации, номенклатура информационных источников и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; приемы структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности; условия, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности; основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или группы; особенности организации исследовательской деятельности студентов. особенности и правила социальной диагностики лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения; научные методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;	демонстрирует способность поиска основных источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте, знание номенклатуры информационных источников; демонстрирует знание приемов структурирования информации; способы оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание современных средств и устройств информатизации; порядок их применения в профессиональной деятельности; демонстрирует знание условий, цели и задачи проведения исследований в профессиональной деятельности; демонстрирует знание основы организации исследовательской работы в профессиональной деятельности, направленной на проведение диагностики личности и выявление проблем, способных ухудшить положение личности или группы; демонстрирует знание особенностей организации исследовательской деятельности студентов; характеризует особенности и правила проведения социальной диагностики лиц, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, и условий их применения; демонстрирует знание научных методов диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможности самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;	**Текущий контроль** Устный опрос Тестирование Собеседование Учебная дискуссия **Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет

виды опроса граждан, методы диагностики личности, применяемые в профессиональной деятельности;	способен применять различные виды опроса граждан, методы диагностики личности, применяемые в профессиональной деятельности;	
возможные траектории профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;	демонстрирует знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования посредством участия в исследовательской деятельности;	
зоны риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;	демонстрирует знание зон риска физического здоровья, средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания;	
основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;	демонстрирует знание основ проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;	
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;	демонстрирует в описании исследования знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту;	
основы национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, особенности социального и культурного контекста;	демонстрирует и учитывает при проведении исследований знание основ национальных и региональных особенностей быта и семейного воспитания, народных традиций, организации досуга, демонстрирует знание особенностей социального и культурного контекста;	
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	характеризует сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	
значимость профессиональной деятельности по специальности;	демонстрирует понимание значимости профессиональной деятельности по специальности;	

стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствий его нарушения;	

правила экологической безопасности и обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности; порядок оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности; основные правила оформления документов в процессе профессиональной и исследовательской деятельности; правила построения устных сообщений и выступлений; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; правила составления и оформления библиографических источников; основные требования к публикации результатов исследовательской работы.	демонстрирует знание правил экологической безопасности и способов обеспечения ресурсосбережения при ведении исследовательской и профессиональной деятельности; демонстрирует знание порядка оценки результатов решения задач исследовательской и профессиональной деятельности; демонстрирует знание правил оформления документов в процессе профессиональной и исследовательской деятельности; демонстрирует знание правил построения устных сообщений и выступлений, лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; характеризует требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; демонстрирует знание правил составления и оформления библиографических источников; демонстрирует знание основных требований к публикации результатов исследовательской работы.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	**Текущий контроль** Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения тестов. Оценка результатов выполнения исследовательских работ.

составлять план действия; определять необходимые ресурсы; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; оформлять результаты поиска; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать, проводить и оформлять результаты	демонстрирует умение составлять план действия; определять необходимые ресурсы; демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети интернет; демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; демонстрирует умение оформлять результаты поиска; демонстрирует умение применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; демонстрирует умение проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплекс необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан демонстрирует умение организовывать, проводить и	**Промежуточная аттестация** Дифференцированный зачет

исследований в области социальной работы. определять актуальность нормативно-правовой	оформлять результаты исследований в области социальной работы.	

документации в профессиональной деятельности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерных для данной специальности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять современную научную профессиональную терминологию; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; описывать значимость своей специальности; публично выступать, вести полемику (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)	демонстрирует умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; демонстрирует умение применять стандарты антикоррупционного поведения; демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; демонстрирует умение определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения и профессионального выгорания, характерных для данной специальности; демонстрирует умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию; демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; демонстрирует осознанное понимание значимости своей специальности;	

	демонстрирует навыки публичного выступления, полемики (семинар, конференция, диспут, дискуссия, конференция и др.)	

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Описывать значимость своей специальности; Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	деятельности; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории профессионального развития и самообразования; Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; Условия профессионально й деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Средства профилактик и перенапряжения; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум,

	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. – *оформлять документацию социального работника в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;*	относящийся к- описанию предметов, средств и процессов

	– *использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.*	профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. - *понятие электронной документации, особенности организации электронного документооборота учреждения социального обслуживания;* - *порядок формирования и структуру инструкций по делопроизводству учреждений социального обслуживания;* - *состав и характеристика документации учреждений социального обслуживания*

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего), *Из них вариативная часть 16 часов*	60
в том числе:	

***

в форме практической подготовки	*36*
лекции	*24*
практические занятия	36
Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачёта**	**2**

Тематический план учебной дисциплины ОП.03 Документационное обеспечение управления

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Количество аудиторных часов			
		всего	в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич. занятия
Раздел 1. Делопроизводство как система	**20**	**20**	**12**	**8**	**12**
Тема 1.1. Система делопроизводства в социальной работе.	4	4	2	2	2
Тема 1.2. Документированная информация	8	8	4	4	4
Тема 1.3. Классификаторы и унифицированные системы документации	8	8	6	2	6
Раздел 2 Составление и оформление организационно-распорядительной документации.Документооборот организации (на примере учреждений социального обслуживания)	**32**	**32**	**20**	**12**	**18**
Тема 2.1. Организационно- правовые документы.	6	6	4	2	4
Тема 2.2. Распорядительные документы	10	10	8	2	8
Тема 2.3. Справочно- информационные документы	4	4	2	2	2
Тема 2.4. Документооборот организации	2	2	-	2	-
Тема 2.5 Работа с конфиденциальными документами при оказании социальных услуг	4	4	2	2	2
Тема 2.6 Архивное хранение документов	6	6	4	2	2
Раздел 3. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения делопроизводства	**8**	**8**	**4**	**4**	**4**
Тема 3.1. Компьютерные системы и технологии создания документов	2	2	-	2	-
Тема 3.2 Оформление текста	6	6	4	2	4
Дифференцированный зачет	**2**	**2**	-	-	**2**
Всего по дисциплине	**60**	**60**	**36**	**24**	**36**

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Делопроизводство как система		**14/6**	
Тема 1.1. Система делопроизводства в социальной работе	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	1. Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов получателей социальных услуг и решения его социальных проблем. Делопроизводство: цели, задачи и основные принципы. Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия в процессе делопроизводства. Общая характеристика ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Документационное обеспечение управления и архивоведение» и их учет в социальной работе	2	
	В том числе практических занятий	**2**	
	ПЗ №1.«История развития системы государственного делопроизводства в России».	2	
Тема 1.2. Документированная информация	**Содержание учебного материала**	**8/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 05,
	2. Деловой документ: понятие, нормативно-правовая база, структура. Классификация документов.	2	

		Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.		ОК 09 ПК 6
	3.	Требования к составлению и оформлению деловых документов.	2	

	Языковые нормы и стиль официальных документов. Культура составления делового документа. Правила построения устных сообщений с учетом особенностей социальногои культурного контекста.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ№ 2. Практикум по изучению документов, необходимых для оказания социальных услуг	2	
	ПЗ№ 3. Практикум по изучению документов, необходимых для социального сопровождения	2	
Тема 1.3. Классификаторы и унифицированные системы документации	**Содержание учебного материала**	**8/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	4. Единая система классификации и кодирования. Унифицированные системы документации. Унифицированные системы отраслевой документации.	2	
	В том числе практических занятий	**6**	
	ПЗ№ 4. Тестирование	2	
	ПЗ № 5. *Оформление служебных писем с использованием унифицированных электронных бланков документов*	2	
	ПЗ № 6. *Оформление электронных документов на основе унифицированных шаблонов, их передача, с оформлением сопроводительных писем, электронной почтой, с помощью систем электронного документооборота*	2	
Раздел 2. Составление и оформление организационно-распорядительной документации. Документооборот организации (на примере учреждений социального обслуживания)		**22/10**	
	Содержание учебного материала	**6/4**	

Тема 2.1 Организационно-правовые документы	5.	Понятие, цель и этапы разработки организационно-правовой документации Общая характеристика документов, регулирующих деятельность организации и структурного подразделения: устав, положение, учредительный договор, договор, порядок, структура и штатная численность, штатное расписание. Документы, регулирующие деятельность сотрудников: инструкция, должностная инструкция, доверенность.	2
		В том числе практических занятий	**4**
		ПЗ №7. Практикум по изучению регламента ведения документации: правил составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения.	2
		ПЗ № 8. *Оформление личного дела получателя социальных услуг*	**2**
Тема 2.2.		**Содержание учебного материала**	**10/8**

Распорядительные документы	6.	Понятие, цель, основные виды. Характеристика документов, издаваемых в условиях коллегиального принятия управленческих решений: постановления, решения. Характеристика документов, издаваемых в условиях единоличного принятия решений: приказы, распоряжения, указания.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
		В том числе практических занятий	**8**	
		ПЗ № 9. *Оформление актов проверки выполнения ИППСУ*	2	
		ПЗ № 10. *Составление жалоб и обращений*	2	
		ПЗ № 11. *Оформление квартального отчета о деятельности отделения социального обслуживания*	2	
		ПЗ № 12. Практикум по составлению распорядительных документов в учреждении социального обслуживания.	2	
		Содержание учебного материала	**4/2**	ОК 01, ОК

Тема 2.3. Справочно-информационные документы	7.	Деловые документы, обеспечивающие информационный обмен между структурными подразделениями и организациями. Понятия «служебный документ», «информационно-справочный документ». Общая характеристика информационно-справочных документов: справки, акты, докладные, объяснительные, служебные записки, протоколы, заявления, деловое письмо	2	02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	В том числе практических занятий			
	ПЗ № 13.Практикум по составлению справочно- информационных документов в учреждении социального обслуживания.		2	
Тема 2.4. Документооборот организации	**Содержание учебного материала**		**4/-**	
	8.	Организация работы с документами. Регистрация и контроль исполнения документа. Определение ценности документов и документной информации. Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Составление заголовков дел. Установление сроков хранения. Хранение документов и формирование дел.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
Тема 2.5 Работа с конфиденциальными документами при оказании социальных услуг	**Содержание учебного материала**		**4/2**	
	9.	Особенности работы с конфиденциальными документами: сведения, относящиеся к конфиденциальной информации; защита документов, содержащих коммерческую тайну, персональные данные получателей социальных услуг; организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения. Технология обработки документов: этапы подготовки делопроизводителем конфиденциальных документов; основные операционные технологические схемы обработки конфиденциальных документов; учет подготовленных конфиденциальных документов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	В том числе практических занятий		**2**	
	ПЗ № 14. Семинар-практикум «Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи»		2	
Тема 2.6. Архивное хранение документов	**Содержание учебного материала**		**6/4**	
	10.	Оценка значимости документов и сроки хранения. Основы законодательства по архивному делу.	2	ОК 01, ОК

	В том числе практических занятий	4	02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	ПЗ №15. *Составление номенклатуры дел структурного подразделения. Осуществление хранения и поиска документов*	2	
Раздел 3. Автоматизированные системы и технологии документационного обеспечения делопроизводства		**6/2**	
Тема 3.1. Компьютерные системы и технологии создания документов	**Содержание учебного материала**	**2/-**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	11. Проблема интеграции программных средств обработки документов и методы ее решения. Офисные программные системы. Облачные сервисы. Техника безопасности при работе со средствами организационной техники.	2	

Тема 3.2 Оформление текста	**Содержание учебного материала**	**6/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 6
	12. Основные методы и требования к оформлению (форматированию) текста: оформление символов текста, абзацев; расположение текста; рубрики; выделения в тексте; оформление заголовков; примечания; сноски; верстка многостраничного текста; печать. Подготовка таблиц: понятие и структура таблицы; основные требования к форме и построению таблиц; оформление нумерационного заголовка таблицы; оформление заголовков и граф.	2	
	В том числе практических занятий	**4**	
	ПЗ № 16. Практикум по работе с компьютерными системами. Пути обеспечения ресурсосбережения.	2	
	ПЗ № 17. Средства профилактики перенапряжения и профессионального выгорания	2	
Дифференцированный зачет (ПЗ № 18)		**2**	
Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных социально-экономических дисциплин **оснащен оборудованием:**

– рабочие места обучающихся (столы, стулья) – по количеству обучающихся; – рабочее место преподавателя – 1;

– доска – 1 шт;

– книжный шкаф – 1 шт.;

– учебно-методическая литература по дисциплине

– комплект учебно-наглядных пособий

техническими средствами обучения: –

ноутбук с лицензионным ПО – 1 шт; –

телевизор (экран) – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные источники:

1 Делопроизводство : Образцы, документы. Организация и технология работы. Более 120 документов / В.В. Галахов, И.К. Корнеева и др.; под ред. И.К. Корнеева, В.А. Кудряева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва, Блок-Принт, 2023. – 480 с.

2 Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539262

3 Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537146

4 Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: https://urait.ru/bcode/539338

5 Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: https://urait.ru/bcode/538470

Дополнительные источники:

6. Михайлова Л.Л. Организация документационного обеспечения управления и функционирования организаций. (СПО). Учебное пособие / Михайлова Л.Л. – Москва: КноРус, 2022. – 211 с. – ISBN 9785406090909 - URL: https://book.ru/book/942442

7. Тюленева Т.А. Документационное обеспечение управления: учебнометодическое пособие / Тюленева Т.А. – Москва: Русайнс, 2022. – 100 с. – ISBN 97854365-1489-5. - URL: https://book.ru/book/943348.

8. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453688

9. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05783-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453767

10. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). —
ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451242

Нормативные документы:

11. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.(утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст).

12. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационнораспорядительная документация. Требования к оформлению документов(утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст).

13. Методические рекомендации по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» / Росархив, ВНИИДАД. М., 2018. 91 с.

14. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информация и документация. Управление документами. Часть 1. Понятия и принципы. (утв. Приказом Росстандарта от 26.03.2019 N 101-ст).

15. Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

16. Приказ Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

17. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Интернет-ресурсы:

18. «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа http://www.consultant.ru

19. Гарант - Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] /Режим доступа http:// www. garant.ru

20. Российский институт стандартизации - https://www.gostinfo.ru/catalog/gostlist/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		

Государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; Социокультурные, социальнопсихологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия; Регламент межведомственного взаимодействия; Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной	раскрывает содержание государственной политики в сфере социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; демонстрирует знание нормативных правовых актов в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; демонстрирует знание социокультурных, социальнопсихологических, психолого-педагогических основ межличностного взаимодействия; демонстрирует знание регламента межведомственного взаимодействия;	**Текущий контроль:** – оценка выполнения практических работ – устный/фронтальный/письменный опрос – тестирование – оценка заполнения таблицы **Промежуточная аттестация:** дифференцированный зачет

деятельности; Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; Основы документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; Содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; Перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; Регламенты ведения документации: правила	демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; характеризует виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; демонстрирует знание основ документоведения, требования к отчетности, порядку и срокам ее предоставления в рамках своей компетенции; демонстрирует знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; международного законодательства по вопросам обеспечения социальных прав граждан; Федеральных проектов, направленных на социальную защиту; демонстрирует знание особенностей	

составления договоров на социальное обслуживание,	социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; демонстрирует знание	

программ сопровождения; Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Номенклатура информационных	перечня документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; демонстрирует знание регламентов ведения документации: правила составления договоров на социальное обслуживание, программ сопровождения; демонстрирует знание требований к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; демонстрирует знание актуального профессионального контекста, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрирует знание алгоритмов выполнения работ в	

источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации;	профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для	

Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; Содержание актуальной нормативно-правовой документации; Современная научная и профессиональная терминология; Возможные траектории профессионального развития и самообразования; Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; Сущность гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Основные ресурсы, задействованные в	решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; демонстрирует знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; описывает приемы структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание современных средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации; демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии; описывает возможные траектории профессионального развития и самообразования; демонстрирует знание особенностей	

	социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;	

профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; Средства профилактики перенапряжения; Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	демонстрирует понимание сущности гражданскопатриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; демонстрирует знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; описывает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; демонстрирует знание средств профилактики перенапряжения; демонстрирует знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная	

	лексика); лексический минимум, относящийся	

	к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

Владеет приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы. Осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; Использовать основные	демонстрирует владение приемами анализа задачи и/или проблемы и выделения её составных частей. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий. Определяет необходимые ресурсы. демонстрирует способность осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; демонстрирует навыки ведения документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения тестов. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационнотелекоммуникационной сети Интернет Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий; Определять задачи для поиска информации; определять	требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; демонстрирует умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационнотелекоммуникационной сети Интернет; демонстрирует способность применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; демонстрирует умение составлять план действия, определить необходимые ресурсы; демонстрирует способность владеть актуальными методами работы в	

необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применять современную научную профессиональную терминологию; Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	профессиональной и смежных сферах; демонстрирует способность реализовывать составленный план; демонстрирует умение оценивать результат и последствия своих действий; демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; демонстрирует умение применять технологии для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; демонстрирует способность применять	

Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	современную научную профессиональную	

профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Описывать значимость своей специальности; Применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и	терминологию; демонстрирует способность определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; демонстрирует способность описывать значимость своей специальности; демонстрирует способность применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности; демонстрирует способность определять	

профессиональные темы; Строить простые	направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по		

высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	специальности; демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности; демонстрирует умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; демонстрирует умение строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; демонстрирует умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); демонстрирует умение писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «23» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ Э.Х.Мидаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы профессионального цикла ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .. 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..... 9 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
ПК 2.	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 3.	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 4.	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 5.	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представлен-ной индивидуальной программы предоставления социальных

	услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;
	выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами; организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с

	гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях; проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в

	том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

уметь	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интер-нет; вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде; использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожило-го возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач; учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг; использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов;
	прогнозировать результаты оказания социальных услуг.

	обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг. выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг; осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях. проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина); обучать безопасным методам использования информационно-

	коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности. *обобщать, систематизировать и оценивать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан и методов их преодоления;* *разрабатывать методические и информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах предоставления социальных услуг*

знать	основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения; нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социально помощи гражданам, признанным нуждающимися; основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг; типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;

	теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе; регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг; основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфра-структуры; этические основы социальной работы; технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием; перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде; основы использования персональных компьютеров, информационно теле-коммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска; правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требования к оформлению документации и правила оформления информационно-

	презентационных материалов. *порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг;* *основы контроля качества предоставления социальных услуг*

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **1180**

в том числе в форме практической подготовки – 776

в т.ч. вариативная часть – 198 часов из них на

освоение МДК – **730 часов;**

МДК.01.01 – **74 часа;**

МДК 01.02 – **138 часов;**

МДК 01.03 – **158 часов;**

МДК 01.04 – **174 часа;** МДК

01.05 – **186 часов;**

в том числе,

самостоятельная работа – 6 часов в

т.ч. практики – **432 часа,** включая

учебную – 216 часов,

производственную – 216 часов

промежуточная аттестация (экзамен квалификационный) – **18 часов**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоятельная работа
			Всего	в том числе						
				в т.ч. в форме практической подготовки	обучение по МДК		практики		Консультации	
					лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	учебная	производственная		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	**74**	**56**	**28**	28	0	-	-	-	
ПК 1, ПК 2, ПК 6, ПК 7, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска.	**138**	**120**	**72**	72		-	-	-	

ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 3. Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов.	**158**	**138**	**64**	64	20	-	-	-	2
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей.	**174**	**154**	**84**	84			-	-	2
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска.	**186**	**166**	**96**	96			-	-	2
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Учебная практика	**216**						-	*216*	-
ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Производственная практика	**216**						**216**	-	-

ПК 1. – ПК 7. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.	Квалификационный экзамен	**18**								
ВСЕГО:		***1180***	***730***	***344***	***344***	***20***	***216***	***216***	**-**	***6***

Тематический план профессионального модуля

Наименование разделов и тем	**Макс. учеб. нагрузка студ-та (час)**	**Самост. работа студента (час)**	**Количество аудиторных часов**			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич. (семинарские) занятия
Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	74		56	28	28	28
МДК.01.01 Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам	74		56	28	28	28
Тема 1.1 Основные принципы государственной социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов	6		6	2	4	2
Тема 1.2. Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов	8		8	4	4	4
Тема 1.3. Правовое положение ветеранов в России	8		8	4	4	4
Тема 1.4. Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством	10		10	6	4	6
Тема 1.5. Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	14		14	6	8	6
Тема 1.6. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидами государственными внебюджетными фондами	10		10	6	4	6
Экзамен	**18**					

Раздел 2. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьёй и детьми	**138**		**120**	**72**	**48**	**72**
МДК.02.01 Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска	**138**		**120**	**72**	**48**	**72**
Тема 2.1. Основные принципы государственной социальной политики в отношении семьи, женщин и детей	6		6	4	2	4
Тема 2.2. Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений	10		10	6	4	6
Тема 2.3. Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей	10		10	4	6	4
Тема 2.4. Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	18		18	10	8	10
Тема 2.5. Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми	24		24	14	10	14
Тема 2.6. Основы законодательства о правовом положении и правах лиц без определенного места жительства и рода занятий	10		10	6	4	6
Тема 2.7. Основные направления государственной миграционной политики. Основы законодательства о беженцах и вынужденных переселенцах	10		10	8	2	8
Тема 2.8. Правовое положение безработных граждан	12		12	8	4	8
Тема 2.9. Нормативно-правовое регулирование социальной поддержки осужденных лиц	8		8	6	2	6
Тема 2.10. Нормативно-правовые основы социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, ВИЧ-инфицированными, наркозависимыми и членами их семей	12		12	6	6	6
Экзамен	**18**					
Раздел 3. Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов	**158**		**118**	**64**	**54**	**64**
МДК.01.03 Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов	**158**		**118**	**64**	**54**	**64**
Тема 3.1. Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	20		20	10	10	10

Тема 3.2. Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	18		18	10	8	10
Тема 3.3. Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	34		34	22	12	22
Тема 3.4. Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	12		12	8	4	8
Тема 3.5. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов	22		22	8	14	8
Тема 3.6. Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов	12	2	12	6	6	6
Курсовая работа (проект)	**20**					
Экзамен	**18**					
Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей	**174**		**154**	**84**	**70**	**84**
МДК.01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей	**174**		**154**	**84**	**70**	**84**
Тема 4.1. Основы семьеведения	22		22	10	12	10
Тема 4.2. Семья и дети как объект социальной работы	24		24	10	14	10
Тема 4.3. Социальная защита и социальное обслуживание семьи.	12		12	4	8	4
Деятельность органов опеки и попечительства.						
Тема 4.4. Технологии социальной диагностики и терапии семьи	34		34	22	12	22
Тема 4.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	10		10	4	6	4
Тема 4.6. Особенности социальной работы с молодежью	12		12	4	8	4
Тема 4.7. Роль социального работника в решении проблем семьи	4		4	2	2	2
Тема 4.8. Технология социального патроната семьи и детей	36	2	36	28	8	28
Экзамен	**18**					
Раздел 5 Технологии социальной работы с лицами из групп риск, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска	**186**	**2**	**166**	**96**	**70**	**96**
МДК.01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риск, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска	**186**	**2**	**166**	**96**	**70**	**96**
Тема 5.1 Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема	34		34	14	20	14
Тема 5.2 Технологии социальной работы с группами риска	40		40	28	12	28
Тема 5.3. Практика социальной работы с лицами из групп риска	82		82	50	32	50
Тема 5.4. Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы	10	2	10	4	6	4

Экзамен	**18**					
Учебная практика	**216**					
Производственная практика	**216**					
Квалификационный экзамен	**18**					
Всего по ПМ	**1180**	**6**	**1066**	**776**	**270**	**776**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем в часах**
1	**2**	**3**
Раздел 1. Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам		56
МДК. 01.01 Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам		56
Тема 1.1. Основные принципы государственной социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов	**Содержание**	*6*
	1. **Понятия «гражданин пожилого возраста» и «инвалид» в соответствии с действующим законодательством.** Конституционные права граждан пожилого возраста и инвалидов. Федеральное законодательство и национальные проекты, направленные на социальную защиту пожилых граждан и лиц с инвалидностью. Международное законодательство по вопросам обеспечения социальных прав граждан пожилого возраста и инвалидов.	*2*
	2. **Особенности региональных проектов, направленных на социальную защиту пожилых граждан и лиц с инвалидностью.** *Теоретические и практические аспекты установления и предоставления мер социальной поддержки граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с федеральным и региональным законодательством*	*2*
	В том числе практических занятий	*2*

	ПЗ № 1. Выполнение профессиональных заданий на тему «Анализ федеральных и региональных проектов, направленных на социальную защиту лиц пожилого возраста и инвалидов».	*2*
Тема 1.2. Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов	**Содержание**	***8***
	1. **Права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности в соответствии с ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».** Порядок и условия признания лица инвалидом в соответствии с действующим законодательством.	*2*
	2. **Законодательная основа осуществления реабилитации и абилитации инвалидов.** Порядок разработки и заполнения индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов.	2
	В том числе практических занятий	***4***

	ПЗ № 2. Правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов.	*2*
	ПЗ № 3. *Решение профессиональных ситуационных задач: «Консультировать граждан о порядке установления инвалидности и о порядке обжалования решений медикосоциальной экспертизы»*	*2*
Тема 1.3. Правовое положение ветеранов в России	**Содержание**	***8***
	1. **Категории ветеранов. Законодательное регулирование предоставления мер социальной защиты ветеранов.**	*2*
	2. ***Теоретические и практические аспекты установления и предоставления мер социальной поддержки граждан пожилого возраста и инвалидов имеющих статус «ветеран»***	*2*
	В том числе практических занятий	***4***
	ПЗ № 4. Решение профессиональных ситуационных задач «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты различным категориям ветеранов».	*2*
	ПЗ № 5. *Прием документов и формирование комплекта документов для установления и предоставления мер социальной поддержки различным категориям ветеранов*	*2*
	Содержание	***10***

Тема 1.4. Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством	1. **Понятие государственной социальной помощи в РФ в соответствии с федеральным законодательством.** Виды государственной социальной помощи для пожилых и инвалидов.	*2*
	*2. **Порядок признания пожилого гражданина (семьи, имеющего в своем составе инвалида) малоимущим.***	*2*
	В том числе практических занятий	*6*
	ПЗ № 6. Решение практических ситуационных задач по теме: «Права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности».	*2*
	ПЗ № 7. Семинар-конференция по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста».	*2*
	ПЗ № 8. *Решение практических ситуационных задач по теме: « Консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов и прием документов для установления государственной социальной помощи»*	*2*
Тема 1.5. Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого воз-	**Содержание**	*14*
	1. **Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством.** Формы и	*2*
раста и и нвалидов	виды социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в соответствии с действующим законодательством. Особенности регионального законодательства, регулирующего вопросы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на территории субъекта РФ.	
	2. **Правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определения индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах.** Правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг.	*2*

	3. ***Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями, негосударственными организациями в сфере социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов***. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях. Правовое регулирование организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.	*2*
	4. **Правовое регулирование организации работы с обращениями граждан в организациях социального обслуживания.** Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. *Порядок приема, оформления и работы с документами*	*2*
	В том числе практических занятий	*6*
	ПЗ № 9. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании».	*2*
	ПЗ № 10. *Решение практических ситуационных задач по теме: «Прием документов и оформление договора на социальное обслуживание в различных формах»*	*2*
	ПЗ № 11. Составление проектов ответов на письменные и устные обращения граждан по вопросам социального обслуживания	*2*
Тема 1.6. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам	**Содержание**	***10***
	1. **Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Пенсионным фондом РФ.** Законодательное	*2*

пожилого возраста и инвалидами	регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам Фондом социального страхования РФ	

государственными внебюджетными фондами	2. **Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пенсионного возраста и инвалидам** системой фондов обязательного медицинского страхования РФ (ФФОМС и ТФОМС).	*2*
	В том числе практических занятий	*6*
	ПЗ № 12. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам предоставления государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, обязательного медицинского страхования»	*2*
	ПЗ № 13. *Решение практических ситуационных задач по теме:* «Прием документов и расчет пенсий по старости»	*2*
	ПЗ № 14. *Решение практических ситуационных задач по теме:* «Прием документов и расчет пенсий по инвалидности»	*2*
Экзамен		***18***
Всего		*74*
Раздел 2. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьёй и детьми		**120**
МДК. 01.02. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьёй и детьми		**120**
Тема 2.1. Основные принципы государственной социальной политики в отношении семьи, женщин и детей	**Содержание**	**6**
	1. **Основные направления и принципы государственной семейной и молодежной политики.** Международные нормативно-правовые акты по вопросам социальной поддержки семьи, женщин и детей. Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. Особенности региональных проектов, направленных на социальную защиту семьи, женщин и детей.	*2*
	В том числе практических занятий	*4*
	ПЗ № 1. *Анализ основных положений международных и федеральных нормативных правовых актов в сфере государственной социальной политики семьи, женщин и детей*	*2*
	ПЗ № 2. *Анализ основных положений региональных нормативных правовых актов, направленных на социальную защиту семьи, женщин и детей*	*2*
	Содержание:	**10**

Тема 2.2. Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений	**1. Условия и порядок заключения брака в соответствии с нормами семейного законодательства РФ.** Прекращение и недействительность брака в соответствии с нормами семейного законодательства.	*2*
	2. Личные (неимущественные) и имущественные права и обязанности супругов	*2*
	В том числе практических занятий	*6*
	ПЗ № 3. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование заключения брака». Составление сравнительной таблицы «Недействительность и расторжение брака»	*2*
	ПЗ № 4. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативноправовое регулирование брачных отношений».	*2*
	ПЗ № 5. Составление макета брачного договора.	*2*
Тема 2.3. Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей	**Содержание:**	**10**
	1. **Правовое регулирование основных прав и обязанностей родителей и детей.** Установление происхождения детей в соответствии с нормами семейного законодательства. Алиментные обязательства родителей и совершеннолетних детей.	*2*
	2. **Законодательство по поддержке детей и семей группы риска.**Законодательство по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Ответственность несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.	*2*
	3.***Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями, негосударственными организациями в сфере социальной защиты детей и семей с детьми***	*2*
	В том числе практических занятий	*4*
	ПЗ № 6. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативноправовое регулирование прав и обязанностей родителей и детей»	*2*
	ПЗ № 7*. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Применение положений законодательства по поддержке детей и семей группы риска»*	*2*
	Содержание:	***18***

Тема 2.4. Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1. **Государственные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.** Правовой статус «ребенок-сирота» и «ребенок, оставшийся без попечения родителей». Основы законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по региональному законодательству.	*2*
	2. **Порядок усыновления детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством.**	*2*
	3. **Законодательное регулирование установления опеки (попечительства) над детьми, оставшимися без попечения родителей.** Основы правового регулирования передачи в приемную семью и на патронатное воспитание детей, оставшихся без попечения ро-	*2*
	дителей.	
	4. **Правовой статус учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.**	*2*
	В том числе практических занятий	*10*
	ПЗ № 8. Выполнение профессиональных заданий по теме «Анализ эффективности мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Выполнение индивидуального (проектного) задания по теме «Проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	*2*
	ПЗ № 9. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование вопросов усыновления и установления опеки над детьми, оставшимися без попечения родителей».	*2*
	ПЗ № 10. Выполнение профессиональных заданий по теме «Правовое регулирование передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью».	*2*
	ПЗ № 11. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Анализ процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей».	*2*
	ПЗ № 12. *Решение профессиональных ситуационных задач по теме:* ***«Консультирование опекунов (попечителей) и постановка на очередь для получения жилья детей-сирот*** *и детей, оставшихся без попечения родителей»*	*2*
	Содержание	**24**

Тема 2.5. Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми	1. **Государственные пособия, назначаемые женщинам в связи с беременностью и родами. Трудовые гарантии женщинам в связи с беременностью и рождением детей.** *Теоретические и практические аспекты установления и предоставления социальных выплат в рамках обязательного социального страхования и государственного социального обеспечения*	*2*
	2. **Государственная поддержка молодых и малообеспеченных семей. Государственная поддержка многодетных и неполных семей. Государственный *порядок признания семьи малоимущей.***	*2*
	3. **Государственная поддержка семей с детьми-инвалидами.** *Порядок приема, оформления и работы с документами для установления мер социальной поддержки.*	*2*
	4. **Государственная поддержка семей, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.**	*2*
	5. **Государственная поддержка семей военнослужащих.**	*2*
	В том числе практических занятий	***14***
	ПЗ № 13. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».	*2*
	ПЗ № 14. *Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Определение перечня документов и расчет пособий по беременности и родам, по уходу за ребенком по достижению им возраста полутора лет»*	*2*
	ПЗ № 15. *Выполнение заданий по теме: «Определение перечня документов и формирование комплекта документов для установления статуса «многодетная семья» и назначения мер социальной поддержки»*	*2*
	ПЗ № 16. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: Консультирование граждан и установление видов государственной поддержки военнослужащих и членов их семей	*2*
	ПЗ № 17. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «Консультирование граждан и установление мер социальной поддержки семей, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей»	*2*
	ПЗ № 18. *Выполнение заданий по теме: Составление решений о назначении социальных пособий и составление проектов ответов на письменные и устные обращения граждан*	*2*

	ПЗ № 25. *Решение профессиональных ситуационных задач по теме: «Применение положения нормативных правовых актов, методических материалов в области оказания социальной поддержки беженцам и вынужденным переселенцам»*	*2*
	ПЗ № 26. *Прием документов, формирование комплекта документов и установление социальных пособий и социального обслуживания беженцев и вынужденных переселенцев*	*2*
Тема 2.8. Правовое положение безработных граждан	**Содержание:**	*12*
	1. **Основные направления государственной политики в области занятости населения.** Государственные гарантии в области занятости населения. Федеральная служба по труду и занятости. Органы службы занятости населения.	*2*
	2. **Понятие безработицы, порядок и условия признания лица безработным.** Понятие, размер и условия выплаты пособия по безработице.	*2*
	В том числе практических занятий	*8*
	ПЗ № 27. *Консультирование граждан регистрации в качестве безработного и поиске подходящей работы органами службы занятости населения*	*2*
	ПЗ № 28. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «*Прием документов, установление и расчет мер социальной поддержки безработных граждан»*	*2*
	ПЗ № 29. *Выполнение заданий по теме:* «*Составление проекты ответов на письменные и устные обращения граждан по вопросам трудоустройства, профессионального обучения и материальной поддержки безработных граждан»*	*2*
	ПЗ № 30. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «*Консультирование граждан по вопросам трудоустройства на квотированные рабочие места»*	*2*
Тема 2.9. Нормативно-правовое регулирование социальной поддержки осужденных лиц	**Содержание:**	*8*
	1. **Правовой статус осужденных лиц.** Режимы содержания заключенных в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством. Положение о группе социальной защиты осужденных исправительного учреждения уголовно-исправительной системы.	*2*
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*6*

	ПЗ № 31. *Применение положений нормативных правовых актов в сфере социальной защиты осужденных лиц и лиц, освободившихся из мест лишения свободы*	*2*

	ПЗ № 32. *Прием документов, формирование комплекта документов и установление различных мер социальной поддержки лицам, освободившимся из мест лишения свободы»*	*2*
	ПЗ № 33. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «*Применение положений нормативных правовых актов по вопросам деятельности специализированных учреждений социального обслуживания несовершеннолетних закрытого типа»*	*2*
Тема 2.10. Нормативно-правовые основы социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, ВИЧ-инфицированными, наркозависимыми и членами их семей	**Содержание**	*12*
	1. **Права лиц, страдающих психическими заболеваниями** в соответствии с ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».	*2*
	2. **Гарантии социальной поддержки ВИЧ-инфицированных и членов их семей.** Общая характеристика ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)».	*2*
	3. **Стратегия государственной антинаркотической политики РФ.** Основные положения ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Меры ответственности за незаконное употребление, хранение и распространение наркотических средств и психотропных веществ.	*2*
	В том числе практических занятий	*6*
	ПЗ № 34. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «*Применение положений нормативных правовых актов по вопросам деятельности специализированных учреждений для лиц, страдающих психическими заболеваниями»*	*2*
	ПЗ № 35. *Решение профессиональных* ситуационных задач по теме: «*Применение положений нормативных правовых актов в сфере ответственности за незаконное употребление, хранение и распространение наркотических средств и психотропных веществ»*	*2*
	ПЗ № 36. Консультирование граждан вопросам установления и предоставления мер социальной поддержки лиц, страдающих психическими заболеваниями, социальной поддержки ВИЧ-инфицированных и членов их семей.	*2*
Экзамен		*18*
Всего		*138*
Раздел 3. Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов.		**138**

МДК 01.03 Технология социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов.		**138**
Тема 3.1. Специфика реализа-	**Содержание**	**20**
ции технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	**1.** **Лица пожилого возраста и инвалиды как объект социальной работы.** Социальные потребности лиц пожилого возраста и инвалидов. Основные формы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальные отношения в геронтогенезе. Деятельность пожилого человека.	**2**
	2. **История развития технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.** Представления о старости в обществе и науке. Теории старения.	**2**
	3. **Проблема инвалидности в обществе и науке.** Понятия «инвалид», «инвалидность». Проблема нормы и отклонения в развитии человека. Современное понимание феномена отклоняющегося развития.	**2**
	4. **Общая характеристика технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.** Понятие и сущность технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	**2**
	5. **Особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.** Виды технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	**2**
	В том числе, практических занятий	**10**
	ПЗ №1 Этапы реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	2
	ПЗ №2 Практический опыт социальной работы с пожилыми и инвалидами за рубежом	2
	ПЗ №3 Тренинговые упражнения на понимание неприспособленности окружающего предметного мира к существованию людей с особыми потребностями.	2
	ПЗ №4 Анализ социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона.	2
	ПЗ №5. *Решение ситуационных задач, связанных с выбором технологий социальной работы по выходу из трудной жизненной ситуации*	*2*
	Содержание	**18**

Тема 3.2. Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	1.	**Особенности и правила социальной диагностики лиц пожилого возраста и инвалидов.** Понятие социальной диагностики. Ее особенности и функции применительно к лицам пожилого возраста и инвалидам. Задачи диагностики: распознавание и идентификация, структурирование, измерения, оценка и квалификация. Выявление лиц, нуждающихся в социальной помощи и услугах.	*2*
	2.	**Специфика социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.** Понятие и сущность социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов, ее специфика. Социально-адаптационная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.	*2*
	3.	**Социальная терапия в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.** Понятие социальной терапии. Содержание социальной терапии с лицами пожилого возраста и инвалидами. Профилактика развития ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	*2*
	4.	**Социальный надзор: понятие функции, регламент.** Роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. Специфика и роль социального надзора в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.	*2*
	В том числе, практических		**10**
	ПЗ №6 Составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ		**2**
	ПЗ №7 Технологии посредничества в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами		**2**
	ПЗ №8 Опека и попечительство над лицами пожилого возраста и инвалидами		**2**
	ПЗ №9 Решение ситуационных задач, направленных на организацию первичного приема ПСУ		**2**
	ПЗ №10 *Анализ технологий социальной реабилитации и адаптации пожилых людей и инвалидов в учреждениях социального обслуживания*		*2*
Тема 3.3. Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	**Содержание**		**34**
	1.	**Геронтологическое направление в социальной работе.** Социальная геронтология как отдельная область научного знания. Интеграция социально-гуманитарного и медико-биологического подходов к решению проблем пожилых граждан.	**2**
	2.	**Служба медико-социальной экспертизы в РФ**. Цели, задачи, структура и регламент деятельности службы медико-социальной экспертизы в РФ.	*2*

3.	**Технологии социальной работы по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов.** Содержание и основные направления социальной работы по месту жительства. *Порядок признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определения индивидуальной потребности в социальных услугах, составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг. Основы контроля качества предоставления социальных услуг* на дому	*2*
4.	**Целевые социальные программы решения социальных проблем по месту жительства.** Социально-профилактическая работа по месту жительства лиц пожилого возраста и инвалидов.	*2*
5.	**Организация досуга пожилых и инвалидов.** Понятие, условия и особенности организации досуга инвалидов и пожилых людей. Методика организации свободного времени и досуга инвалидов и граждан пожилого возраста в условиях учреждений социальной защиты населения.	*2*
6.	**Стационарные учреждения для лиц пожилого возраста и инвалидов.** Типология и характеристика учреждений, предназначенных для стационарного об-	*2*

	служивания лиц пожилого возраста и инвалидов. Организация деятельности учреждений стационарного обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. *Организация контроля качества предоставляемых социальных услуг* в стационарных учреждениях	
В том числе практических		**22**
ПЗ №11 Составление примерной программы предоставления социальных услуг для пожилых и инвалидов в различных видах ТЖС		**2**
ПЗ №12 Технологии групповой и индивидуальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами		**2**
ПЗ №13 Надомный патронаж как технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов		**2**
ПЗ №14 Технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами в геронтологических центрах		**2**
ПЗ №15 Анализ деятельности домов престарелых: методика работы		**2**
ПЗ №16 Профилактическая работа с пожилыми и инвалидами на дому и в стационарных учреждениях		**2**
ПЗ №17 Анализ методов социальной работы с инвалидами		**2**

	ПЗ №18 Разработка комплекса мероприятий для осуществления досуговой деятельности пожилых людей		*2*
	ПЗ №19 Решение ситуационных задач, направленных на выявление обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан		*2*
	ПЗ №20 Разработка мероприятия по профилактике старения		*2*
	ПЗ №21 Разработка буклета по правилам поведения специалистов и ПСУ в стационарных организациях		*2*
Тема 3.4. Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами	**Содержание**		**12**
	1.	**Понятие инновации в социальной работе, инновационные технологии.** Определение термина «инновация». Понятие инноваций в социальной работе. Принципы инновационного проектирования деятельности в социальной работе. Пути совершенствования и модернизации социальной работы с пожилыми и инвалидами. Соблюдение этических норм, толерантности и учет общечеловеческих ценностей при организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	**2**
	2.	**Социальное проектирование в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами.** Понятие социального проекта, цели, задачи, структура, целевая группа. Особенности социальных проектов для пожилых людей и инвалидов.	*2*
	В том числе практических		8
	ПЗ №22 Анализ современных инновационных технологий социальной работы с пожилыми и инвалидами		**2**
	ПЗ №23 Анализ успешных практик социального проектирования.		**2**
	ПЗ №24 Разработка социального проекта для лиц пожилого возраста		**2**
	ПЗ №25 Разработка социального проекта для лиц с инвалидностью.		**2**
Тема 3.5. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов	**Содержание**		**22**
	1.	**Технология патроната в сфере социального обслуживания.** Основные тенденции исторического становления социального патроната. Понятие «патронат», «социальный патронат». Соотношение терминов «патронат» и «патронаж». Цели, задачи, принципы социального патроната пожилых и инвалидов. Объект социального патроната.	**2**

	2.	**Современные технологии социального попечительства и поддержки пожилых людей и инвалидов.** Выявление людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах. Виды государственной и негосударственной социальной помощи пожилым и инвалидам. Осуществление патроната с инвалидами, детьми инвалидами (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж). Этапы социального сопровождения инвалидов.	2
	3.	**Организация социального патронажа.** Определение социального патронажа. Принципы осуществления социального патронажа. Виды и функции социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов. Этапы и технологии социального патронажа. Методы, применяемые в технологии социального патронажа.	2
	4.	**Этапы и методы медико-социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов.** Организация гериатрической помощи и ее структура. Паллиативная помощь тяжелобольным лицам пожилого возраста и инвалидам. Система долговременного ухода за пожилыми и инвалидами.	2
	5.	**Понятие опеки и попечительства.** Алгоритм действий при оформлении опеки и попечительства. Обязанности и ответственность опекуна пожилого человека/инвалида.	2
	6.	**Профилактика ТЖС при осуществлении социального патроната.** Комплекс организационных, консультационных, информационных мероприятий. Документирование в социальном патронате пожилых людей и инвалидов.	2
	7.	***Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов как форма жизнеустройства***	*2*
	В том числе практических		8
	ПЗ №26 Права и обязанности сторон в социальном патронате. Договор о социальном патронате. Программа патроната пожилых людей и инвалидов.		2
	ПЗ № 27 Составление программы деятельности социального работника при осуществлении социального патронажа пожилых людей и инвалидов.		2
	ПЗ № 28 Решение ситуационных задач по социальному патронату и патронажу пожилых		2

	людей и инвалидов	
	ПЗ № 29 Моделирование ситуации консультирования по оформлению пожилых и инвалидов в приемную семью	*2*
	Содержание	**12**

Тема 3.6. Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов	**1.**	**Современные подходы к развитию образования взрослых.** Требования к преподавателю/андрагогу/тьютору. Взрослый как субъект учебной деятельности: андрагогический подход.	**2**
	2.	**Технологии обучения взрослых.** Проблемно-поисковые и коммуникативные технологии обучения. Имитационно-ролевые и рефлексивные технологии обучения. Лекция в развивающем образовании взрослых.	**2**
	3.	**Особенности дистанционного образования взрослых.** Специфика использования электронных моделей обучения в андрагогике.	**2**
	В том числе практических		**6**
	ПЗ №30 Технология проектирования различных форм обучения взрослых		**2**
	ПЗ №31 Анализ эффективности дистанционного образования взрослых		**2**
	ПЗ №32 Решение ситуационных задач		**2**
Экзамен			**18**
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **СР №1 Работа с профессиональной документацией специалиста по социальной работе в сфере социального обслуживания пожилых людей и инвалидов**			*2*
Всего			*158*
Курсовой проект (работа): ***выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным.*** **Тематика курсовых проектов (работ)** 1. Анализ основных направлений социокультурной реабилитации инвалидов. 2. Пути и средства повышения качества социального обслуживания пожилых в условиях ТЦСО. 3. Особенности социальной защиты лиц пожилого возраста. 4. Сравнительный анализ технологий социальной терапии инвалидов на примере ТЦСО. 5. Эффективность методов социальной адаптации пожилых людей. 6. Особенности социальной работы с одиноко проживающими пожилыми людьми. 7. Направления развития современной системы социального обслуживания пожилых граждан. 8. Особенности методов социальной адаптации инвалидов. 9. Мобильная социальная служба как современная форма оказания надомных услуг. 10. Инновационные методы социальной реабилитации инвалидов. 11. Трудотерапия как технология социальной работы с инвалидами.			-

12. Особенности социального консультирования пожилых граждан. 13. Модернизация системы социальной защиты пожилых граждан и инвалидов в Российской Федерации. 14. Характеристика учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста. 15. Особенности технологий социальной работы в стационарных учреждениях для пожилых людей. 16. Недостатки и преимущества системы долговременного ухода. 17. Влияние зарубежных практик социальной работы на развитие технологий социальной работы с инвалидами. 18. Сложности в проведении социальной экспертизы в учреждениях социальной защиты. 19. Профилактика социального неблагополучия как одна из форм работы с пожилыми людьми. 20. Особенности деятельности Ресурсного центра для инвалидов.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) – *не предусмотрено*		**0**
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) 1. Выбор темы и базы исследования курсового проекта. 2. Составление плана, введения и списка источников курсового проекта. 3. Методы исследования в научной работе: теоретические и эмпирические. 4. Исследование актуальности темы исследования, анализ статистических показателей. 5. Оформление научно-справочного аппарата в тексте: ссылки и сноски, список источников, приложения. 6. Написание теоретической части курсового проекта. 7. Написание практической части курсового проекта. 8. Составление выводов исследования и заключения курсового проекта. 9. Подготовка презентации и речи для защиты курсового проекта.		*20*
Раздел 4. Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей		*174*
МДК 01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей		*174*
Тема 4.1. Основы семьеведения	Содержание	**22**
	1. **Культурно-историческая природа семьи.** Жизненный цикл семьи: стадии развития семьи и последовательной изменение семейных ролей. Социокультурные влияния на жизненный цикл семьи. Сущность семьи. Типология семей.	**2**
	2. **Семья как целостная система.** Основные подсистемы семьи. Параметры семейной системы. Семейные мифы. Семейные правила.	**2**
	3. **Семья как институт первичной социализации ребенка.** Основные характеристики детско-родительских отношений	**2**

	4.	**Родительская позиция. Типы семейного воспитания.** Типы дисгармоничного воспитания. Способ разрешения проблемных и конфликтных ситуаций.	**2**
	5	**Особенности межличностной коммуникации в семье.** Нарушения общения. Конфликты в семье. Сплоченность семьи. Субъективная удовлетворенность браком. Дисгармоничные (дисфункциональные) типы семей. Взаимоотношения супругов и	**2**
		детей со старшим поколением в семье.	
	6.	**Развод. Причины развода.** Периоды и фазы развода. Последствия развода для мужчин, женщин и детей. Семья в период развода и в послеразводной ситуации.	**2**
	В том числе, практических занятий		**10**
	ПЗ №1 Анализ причин развода в российских семьях.		2
	ПЗ №2 Составление характеристики проблем в семейных отношениях.		2
	ПЗ №3 Решение ситуационных задач по выбору стратегии поведения в конфликтных ситуациях в семье.		2
	ПЗ №4 Разработка буклета для несовершеннолетних «Конфликт поколений».		2
	ПЗ №5. Модель службы добрачного социального консультирования		2
Тема 4.2. Семья и дети как объект социальной работы	**Содержание**		**24**
	1.	**Семья и дети как объект социальной работы.** Основные социальные проблемы семьи и категории социально-незащищенных семей.	***2***
	2.	**Специфика отношений «мать-ребёнок» в неполной семье.** Типология отношений в семье без отца. Повторный брак. Типы повторных браков. Отношение детей к повторному браку.	***2***
	3.	**Понятие, виды и признаки семейного неблагополучия.** Источники информации о семейном неблагополучии.	***2***
	4	***Семьи группы риска как объект социальной работы.***	***2***
	5	***Семьи в ситуациях домашнего насилия. Кризисные центры.***	***2***
	6.	***Беспризорные и безнадзорные дети как объект социальной работы. ПДН и КДН***	***2***
	7.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, как объект социальной работы	
	В том числе, практических занятий		**10**

	ПЗ №6 Составление модели взаимодействия специалиста с неблагополучной семьей		2
	ПЗ №7 Разработка памятки «Поведение в ситуациях семейного насилия»		2
	ПЗ №8 Решение ситуационных задач по взаимодействию с неполными семьями		2
	ПЗ №9 Разработка брошюры по взаимодействию сотрудников с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей		2
	ПЗ №10 Разработка информационного материала, привлекающего внимание к проблеме социального сиротства		2
Тема 4.3. Социальная защита и социальное обслужива-	**Содержание**		**12**
	1.	**Социальная защита семьи и государственная семейная политика. Социальное обслуживание семьи.** *Взаимодействие государственных и негосударственных*	**2**
ние семьи. Деятельность органов опеки и попечительства.		*структур.*	
	2	***Система учреждений социального обслуживания семьи***	**2**
	3.	**Структура органов опеки и попечительства в Российской Федерации.** Цели и задачи деятельности органов опеки и попечительства. Содержание, формы и технологии деятельности органов опеки и попечительства.	*2*
	4.	***Социально-ориентированные некоммерческие организации в сфере социального обслуживания семьи.***	*2*
	В том числе практических занятий		4
	ПЗ №11 Составление рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления.		**2**
	ПЗ №12 Решение ситуационных задач в области социальной работы с детьми-сиротами.		2
Тема 4.4. Технологии социальной диагностики и терапии семьи	**Содержание**		**34**
	1.	**Основные понятия технологии социальной диагностики семьи.** Этапы и методы социальной диагностики. Первичная диагностика семейных проблем.	**2**
	2.	**Получение психологической информации: процедура.** Психологическая помощь в форме психодиагностики.	**2**
	3.	**Основные понятия семейного социального консультирования.** Этапы консультирования и формы работы с семьей. Техники консультирования	**2**
	4.	***Социальная терапия семьи. Вмешательство в ситуацию ПСУ***	**2**
	5.	**Направления и формы работы по профилактике семейного неблагополучия**	**2**
	6.	***Сотрудничество специалистов по социальной работе и психологов при проведении диагностики семей и детей***	**2**

	В том числе практических занятий	22
	ПЗ №13 Составление анкеты для диагностики социальных проблем семьи	2
	ПЗ №14 Сбор первичной информации о семье в рамках системно-структурного подхода	2
	ПЗ №15 Составление схемы по теме «Источники информации о семейном неблагополучии»	2
	ПЗ №16 Составление генограммы семьи	2
	ПЗ №17 Диагностика семейных проблем	2
	ПЗ №18 Выполнение индивидуального задания «Выявление и коррекция семейных дисфункций».	2
	ПЗ №19 Составление таблицы на тему «Виды социальной терапии»	2
	ПЗ №20 Тренинг по теме «Техники консультирования и навыки общения».	2
	ПЗ №21 Составление рекомендаций по успешному преодолению последствий развода.	2
	ПЗ №22 Заполнение акта обследования социально-бытовых условий	2
	ПЗ №23 Анализ эффективности системы взаимодействия организаций образовательной,	2

	правоохранительной и медицинской сфер в выявлении неблагополучия семей и детей		
Тема 4.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями	Содержание		10
	1.	**Понятие и проблемы многодетных семей.**	2
	2.	**Система социальной помощи для многодетных семей (льготы и пособия)**	2
	3.	***Система деятельности благотворительных фондов для многодетных семей***	*2*
	В том числе практических занятий		4
	ПЗ №24 Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей».		2
	ПЗ № 25 Составление памятки по детско-родительским отношениям для многодетной семьи		*2*
Тема 4.6. Особенности социальной работы с молодежью	Содержание		12
	1.	**Понятие «молодёжи» и основные направления научных исследований ее социальных проблем.**	2
	2.	**Особенности и технологии социальной работы с молодежью.**	2
	3.	**Технологии социальной работы с молодой семьей.**	2

	4.	*Государственные и негосударственные организации, занимающиеся проблемой безработицы молодежи.*	2
	В том числе практических занятий		4
	ПЗ №26 Анализ эффективности технологий социальной работы с молодежью		2
	ПЗ №27 Разработка памятки для молодых семей по участию в государственных программах		2
Тема 4.7. Роль социального работника в решении проблем семьи	**Содержание**		4
	1.	**Функциональные обязанности специалиста по социальной работе в учреждениях социального обслуживания семьи.** Этапы работы с семьей. Выбор методов помощи. Трудности при работе с семьей и пути их преодоления.	2
	В том числе практических занятий		2
	ПЗ №28 Решение ситуационных задач по теме «Роль социального работника в решении проблем семьи»		2
Тема 4.8. Технология социального патроната семьи и детей	**Содержание**		36
	1.	**Понятие социального патроната семьи и детей.** Договор и программа социального патроната.	2
	2.	***Постинтернатный патронат. Социальное сопровождение семей и детей.***	2
	3.	**Социальный патронаж семьи и детей.**	2
	4.	***Взаимодействие организаций социальной направленности, осуществляющих социальный патронат и социальный патронаж***	2

	В том числе практических занятий	28
	ПЗ №29 Составление таблицы «Отличия патроната и патронажа». Характеристика основных видов патронажных услуг	2
	ПЗ №30 Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната	2
	ПЗ №31 Составление социального паспорта семьи (по выбору студента)	2
	ПЗ №32 Сопровождение семьи и детей. Опекунство, попечительство в социальном патронате.	2
	ПЗ №33 Составление договора социального патроната	2
	ПЗ №34 Составление программы социального патроната	2
	ПЗ №35 Социальный патронат многодетной семьи	2

	ПЗ №36 Социальный патронат молодой семьи		**2**
	ПЗ №37 Социальный патронат приемной семьи		**2**
	ПЗ №38 Социальный патронат неполной семьи		**2**
	ПЗ №39 Социальный патронат малообеспеченной семьи		**2**
	ПЗ №40 Социальный патронат детей из семей групп риска		**2**
	ПЗ №41 Составление описания технологии сопровождения приемных семей		**2**
	ПЗ №42 Составление алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям		**2**
Экзамен			**18**
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **СР №1 Работа с профессиональной документацией специалиста по работе с семьей и детьми**			*2*
Всего			*174*
Раздел 5. Технологии социальной работы с лицами из групп риск, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска			*186*
МДК 01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риск, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска			*186*
Тема 5.1 Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема.	Содержание		10
	1.	**Понятие группы «риска». Факторы риска**	2
	2.	**Причины возникновения групп «риска».**	2
	3.	**Понятие и виды девиантного поведения.**	2
	В том числе, практических занятий		**4**
	ПЗ №1 Анализ статистических данных по критериям, относящимся к группам риска в РФ		2
	ПЗ №2 Критерии классификации девиантного поведения.		2

Тема 5.2 Технологии социальной работы с группами риска	Содержание		82
	1.	**Лица БОМЖ как объект социальной работы.** *Социально-психологические особенности лиц БОМЖ.*	*2*
	2.	**Технологии социальной работы с лицами БОМЖ.**	*2*
	3.	**Социальные проблемы мигрантов и беженцев и вынужденных переселенцев.**	*2*
	4.	**Технологии социальной работы с мигрантами, беженцами и вынужденными переселенцами.**	*2*

5.	**Социальные проблемы безработных лиц.** *Типология проблем безработных.*	*2*
6.	**Технологии социальной работы с безработными.** Порядок присуждение статуса безработного, меры социальной защиты безработных.	*2*
7.	**Молодежь как особая категория населения.** Социальные проблемы молодежи.	*2*
8.	**Осужденные как группа риска.** Технологии социальной работы в пенитенциарной системе.	*2*
9.	**Технологии социальной работы с лицами, вышедшими из мест лишения свободы.**	*2*
10.	**Безнадзорные и беспризорные как категория группы риска.** Технологии социальной работы с беспризорными и безнадзорными.	*2*
11.	**Семьи из групп риска как объект социальной работы.** *Социально-психологические, социально-медицинские и социально-экономические проблемы семей групп риска.*	*2*
12.	**Технологии социальной работы с семьями групп риска.** Социальная работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.	*2*
13.	**Социальная работа с тяжелобольными и членами их семей.**	*2*
14.	**Специфические особенности лиц, страдающих психическими заболеваниями.** Технологии социальной работы с лицами, страдающими психическими заболеваниями, и членами их семей.	*2*
15.	***Технологии социальной работы с наркозависимыми.*** *Социально-психологические проблемы наркозависимых.*	*2*
16.	**Военнослужащие и члены их семей как объекты социальной работы.** Технологии социальной работы с военнослужащими и членами их семей.	*2*
В том числе, практических		**50**
ПЗ №3 Анализ проблем бездомных и поиск пути их решения		**2**
ПЗ №4 Решение ситуационных задач, направленных на социальную работу с лицами, БОМЖ		*2*
ПЗ №5 Составление памятки для мигрантов и беженцев		**2**
ПЗ №6 *Применение навыков медиации в социальной работе с мигрантами и беженцами, а*		*2*

	также с местным населением	
	ПЗ №7 Анализ процесса преобразования ситуации безработного получателя социальных услуг	*2*

	ПЗ №8 Разработка информационно-просветительского буклета для безработных граждан		*2*
	ПЗ№9 Деловая игра «Трудоустройство населения»		*2*
	ПЗ№10 Проблемы трудоустройства молодежи		*2*
	ПЗ №11 Разработка анкеты, выявляющей проблемы молодежи		*2*
	ПЗ№12 *Проведение СПТ для молодежи*		*2*
	ПЗ №13 *Решение ситуационных задач по социальному сопровождению осужденных*		*2*
	ПЗ№14 *Анализ программы социально-психологического тренинга для подготовки осужденных к освобождению*		*2*
	ПЗ№15 *Специфика социальной помощи женщинам-заключенным*		*2*
	ПЗ №16 Моделирование ситуаций взаимодействия с уличным ребенком		*2*
	ПЗ№17 *Разработка брошюры по взаимодействию специалистов с беспризорными и безнадзорными детьми*		*2*
	ПЗ№18 Заполнение акта обследования социально-бытовых условий и психологического климата семей из групп риска		*2*
	ПЗ№19 Решение ситуационных задач, направленных на социальную работу с семьями из групп риска		*2*
	ПЗ №20 Анализ паллиативной помощи		*2*
	ПЗ №21 *Составление программы социального сопровождения ВИЧ-инфицированных*		*2*
	ПЗ №22 *Составление информационно-просветительского буклета «ВИЧинфицированные: стереотипы и предрассудки»*		*2*
	ПЗ №23 *Анализ проблемы стигматизации осужденных, лиц БОМЖ, ВИЧ-инфицированных и психически больных*		*2*
	ПЗ №24 *Специфика социальной работы в психиатрических больницах и психоневрологических диспансерах*		*2*
	ПЗ №25 Анализ социальных проблем военнослужащих и их семей		*2*
	ПЗ №26 Проблемы трудоустройства военнослужащих, уволенных в запас		*2*
	ПЗ №27 *Решение ситуационных задач по взаимодействию специалистов с лицами из групп риска*		*2*
Тема 5.3. Практика социальной работы с лицами из групп риска	**Содержание**		**40**
	1.	**Диагностика ТЖС у лиц, относящихся к группе риска**	**2**
	2.	**Методы реабилитации и абилитации лиц из групп риска**	**2**
	3.	**Профилактика как форма работа с группами риска**	*2*
	4.	**Терапия как технология социальной работы с группами риска**	*2*

	5.	**Межведомственное взаимодействие в социальной работе с группами риска.** Роль некоммерческих организаций в социальной работе с группами риска. Учреждения, способствующие преобразованию ТЖС у лиц группы риска.	*2*
	6.	***Региональные организации, способствующие преобразованию ТЖС у лиц группы риска.*** *Особенности системы социального обслуживания лиц из групп риска в Краснодарском крае.*	*2*
	В том числе практических занятий		**28**
	ПЗ №28 Методы и этапы диагностики в социальной работе		**2**
	ПЗ №29 Разработка анкеты по выявлению социальных проблем лиц из групп риска		**2**
	ПЗ №30 Разработка индивидуальной программы реабилитации и абилитация		**2**
	ПЗ №31 Разработка программы профилактики для различных категорий группы риска		**2**
	ПЗ №32 Решение профессиональных ситуационных задач.		**2**
	ПЗ №33 Виды и особенности проведения групповой терапии		
	ПЗ №34 Социальная терапия для лиц с инвалидностью		2
	ПЗ №35 Решение ситуационных задач по межведомственному взаимодействию		
	ПЗ №36 Решение кейсов по подбору технологий социальной работы с лицами из групп риска		2
	ПЗ №3. Технологии социальной работы с лицами из групп риска в благотворительных организациях		2
	ПЗ №38 *Социально-психологическая помощь в работе с лицами из групп риска*		**2**
	ПЗ №39 Технологии социальной работы с лицами из групп риска в Управлении социальной защиты населения		2
	ПЗ №40 Анализ деятельности центров социальной адаптации		**2**
	ПЗ №41 Анализ деятельности центров занятости населения		2
Тема 5.4. Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы	**Содержание**		**34**
	1.	**Лица из групп риска как объект социального патроната.** Цели, задачи, принципы социального патроната лиц из групп риска. Методы социального патроната лиц из групп риска.	**2**
	2.	**Комплексный и межведомственный подход в социальном патронате лиц из групп риска.** Субъекты социального патроната. Система государственных и негосударственных учреждений и организаций. Региональные особенности осуществления социального патроната.	**2**

	3.	**Этапы осуществления социального патроната.** Социальная диагностика при осуществлении социального патроната. Документирование в социальном патронате. Договор о социальном патронате. Программа патроната. Организационные формы работы специалистов.	2
	4.	**Сопровождение при осуществлении социального патроната.** Стадии процесса	2

		сопровождения. Опекунство и социальный патронат. Попечительство над лицами из групп риска. Профилактика при осуществлении социального патроната.	
	5.	**Осуществление патронажа лиц из групп риска.** Социально-медицинский патронаж.	2
	6.	**Особенности социального патроната лиц БОМЖиЗ. Особенности социального патроната безработных.**	2
	7.	**Особенности социального патроната лиц с ВИЧ.** Особенности социального патроната лиц с алкогольной зависимостью. Особенности социального патроната лиц с наркотической зависимостью.	2
	8.	**Особенности социального патроната военнослужащих.**	2
	9.	**Особенности социального патроната осужденных.** Особенности социального патроната лиц, освободившихся из мест лишения свободы.	2
	10.	**Особенности социального патроната лиц с психическими заболеваниями. Особенности социального патроната безнадежно больных лиц.**	2
	В том числе практических занятий		**14**
	ПЗ №42 Определение нуждаемости в социальном патронате		2
	ПЗ №43 Составление акта обследования.		2
	ПЗ №44 Составление договора о социальном патронате.		2
	ПЗ №45 Разработка программы социального патроната.		2
	ПЗ №46 Региональные системы социального патроната.		2
	ПЗ №47 Оценка эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска.		2
	ПЗ №48 Решение ситуационных задач по социальному патронату лиц из групп риска		2
Экзамен			**18**
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **СР №1 Разработка профилактического мероприятия для лиц из групп риска**			*2*

Всего	***186***
Учебная практика Виды работ: 1. Определение прав пожилых и инвалидов на социальное и пенсионное обеспечение, льготы и различные виды медико-социальной помощи 2. Выявление психологических особенностей личности пожилого человека и инвалида, характеристика психологических изменений в личности пожилого человека и инвалида. 3. Определение мер по совершенствованию кадрового состава ЦСО, улучшению психологического климата, повышению профессионального уровня 4. Выявление особенностей работы с пожилыми людьми и инвалидами в состоянии горя, одиночества, неизлечимо	**216**

больными 5. Оформление документации, необходимой для оказания социальных услуг пожилым и инвалидам различными социальными организациями 6. Определение особенностей технологического процесса социальной работы с инвалидами. 7. Оказание социально-бытовой помощи пожилым людям и инвалидам 8. Оказание консультативной помощи по пожилым и инвалидам 9. Выявление особенностей оказания социально-психологических видов социальных услуг при работе с пожилыми и инвалидами 10. Анализ деятельности социального работника в социально-психологическом патронаже лиц пожилого возраста и инвалидов. 11. Оказание различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам 12. Анализ государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях 13. Анализ нормативно-правового обеспечения, регламентирующего деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми 14. Определение права семей и детей на льготы и пособия Определение психологических особенностей семей «группы риска» 15. Учет динамики возрастного развития от рождения до старости в планировании и осуществлении процесса социальной работы Выявление основных социальных проблем семей различных категорий 16. Применение различных социальных методов и технологий в разрешении ТЖС семей и у детей 17. Выстраивание отношений специалиста по социальной работе с семьей и детьми 18. Определение объема помощи, необходимой семье и детям 19. Определение круга учреждений, способных оказать помощь в преобразовании ситуации семьи и у детей 20. Осуществление социального патроната различных типов семей и детей. 21. Анализ государственной политики на федеральном и региональном уровнях, направленной на социальную работу с лицами из групп риска 22. Анализ основных законодательных актов информативных документов, регулирующих работу с лицами из групп риска 23. Определение прав лиц из групп риска на льготы и меры социальной поддержки 24. Выявление лиц, относящихся к социально -незащищенным категориям населения 25. Применение различных социальных методов и технологий в разрешении ТЖС лиц из групп риска 26. Выстраивание отношений специалиста по социальной работе с лицами из групп риска	

27. Определение объема помощи, необходимой лицам из групп риска 28. Определение круга учреждений, способных оказать помощь в преобразовании ситуации лиц из групп риска 29. Осуществление социального патроната лиц из групп риска	
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ:	**216**

1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов лиц пожилого возраста и	

инвалидов в РФ. 2. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на пенсионное обеспечение. 3. Определение прав различных категорий лиц пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание. 4. Определение прав лиц пожилого возраста и инвалидов на льготы и субсидии. 5. Организация приема лиц пожилого возраста и инвалидов, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 6. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 7. Социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов. 8. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 9. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 10. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 11. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 12. Ведение учета лиц пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 13. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 14. Выявление потенциала лиц пожилого возраста и инвалидов и их ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 15. Обеспечение посредничества между лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц пожилого возраста и инвалидов и решения их социальных проблем. 16. Организация направления лиц пожилого возраста и инвалидов в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 17. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на индивидуальном и групповом уровнях.	

18. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав и интересов различных типов семей и детей в РФ. 19. Определение прав различных типов семей и детей на пенсионное обеспечение. 20. Определение прав различных типов семей и детей на социальное обслуживание. 21. Определение прав различных типов семей и детей на льготы и субсидии. 22. Организация приема различных типов семей и детей, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной	

поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 23. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 24. Социальное обслуживание различных типов семей и детей. 25. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 26. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 27. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 28. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 29. Ведение учета различных типов семей и детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 30. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении различным типам семей и детей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 31. Выявление потенциала различных типов семей и детей в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 32. Обеспечение посредничества между различными типами семей и детей, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов различных типов семей и детей и решения их социальных проблем. 33. Организация направления в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 34. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания различных типов семей и детей на индивидуальном и групповом уровнях. 35. Организация патроната и патронажа различных типов семей и детей. 36. Организация патроната и патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов. 37. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС в РФ. 38. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на пенсионное обеспечение.	

39. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на социальное обслуживание. 40. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на льготы и субсидии. 41. Организация приема лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг. 42. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска,	

находящихся в ТЖС. 43. Социальное обслуживание лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 44. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 45. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 46. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 47. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 48. Ведение учета лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 49. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам из групп риска, находящимся в ТЖС, социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 50. Выявление потенциала лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 51. Обеспечение посредничества между лицами из групп риска, находящимися в ТЖС и нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, и решения их социальных проблем. 52. Организация направления лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 53. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на индивидуальном и групповом уровнях. Организация патроната и патронажа лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.	
Экзамен квалификационный	*18*
Всего по ПМ	*1180*

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *Теории, методики и технологии социальной работы,* оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебно-методический комплекс модуля; экран; *техническими средствами* - компьютеры; мультимедиапроектор; лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант».

Кабинет для самостоятельной и воспитательной работы:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля; - мультимедийный экран.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением; - мультимедиапроектор.

Программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и (или) «Гарант», ЕГИССО (единой государственной информационной системы социального обеспечения).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотеке института имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания:

1. Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 98 с.

2. Бутуева, З. А. Социальная геронтология: учебное пособие для среднего профессионального образования/ З. А. Бутуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. 3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с.

4. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд.— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.

5. Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с.

6. Долговременный уход: сущность, организация, технологии и средства реализации: учебно-методическое пособие / под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 265 с.

7. Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 225 с.

8. Милькевич, О. А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с.

9. Нагорнова, А. Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Нагорнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.

10. Организация социальной работы с семьей: методическое пособие / Под ред. О. Г. Прохоровой, Е. А. Виниченко. - М.: ИДПО ДТСЗН, 2017. – 88 с.- Серия: Библиотечка руководителя.

11. Приступа, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Приступа. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 99 с.

12. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 400 с.

13. Самыгин, П. С. Технологии социальной работы с лицами из групп риска: профилактика девиантного поведения молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. С. Самыгин, С. И. Самыгин, Д. В. Кротов; под общей редакцией П. С. Самыгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с.

14. Социальная реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Т. В. Бюндюгова, Ю. С. Моздокова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 317 с.

15. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 133 с.

16. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Кононова [и др.]; под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 503 с.

17. Фуряева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

18. Чернявская, А. Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с.

19. Шимановская Я.В. Социальная работа. Подготовка к демонстрационному экзамену: Учебник. М.: КноРус, 2022. 128 с.

20. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей: учебное пособие для среднего

профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 192 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Гончаренко О.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-4488-0907-1, 978-5-4497-0744-4. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99093.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/99093

2. Захарова И.В. Социальная психология: учебное пособие для СПО / Захарова И.В. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-44880385-7, 978-5-4497-0222-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86474.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86474

3. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие для СПО /. — Саратов: Профобразование, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-4488-0326-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86144.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Рыбак Е.В. Социальная работа с молодой семьей: учебное пособие / Рыбак Е.В., Федулова А.Б., Цихончик Н.В. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-4486-0579-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79973.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/79973

5. Федулова А.Б. Семьеведение и социальная работа с семьей: учебно-методическое пособие / Федулова А.Б. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 231 с. — ISBN 978-5-4486-
0536-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79852.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/79852

3.2.3. Дополнительные источники

1. Всеобщая декларация прав человека (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года).

2. Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года, ратифицирована Российской Федерацией 3 мая 2012 г.).

3. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996). 4. Конвенция о правах ребенка 20 ноября 1989 года (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Российской Федерацией 15 августа 1990 года).

5. Конституция Российской Федерации.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации.

7. Семейный кодекс Российской Федерации.

8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020).

10. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

11. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

12. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах».

13. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

14. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об основах обязательного социального страхования».

16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред. от 01.04.2020) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020). 17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).

18. Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032–1 «О занятости населения в Российской Федерации».

19. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4530–1 «О вынужденных переселенцах».

20. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528–1 «О беженцах».

21. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

22. «Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

23. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».

24. Приказ Минтруда России №889н от 18.11.2014 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)».

25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36314).

26. Приказ Минтруда России от 27.08.2019 № 585н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2019 № 56528).

27. «ГОСТ Р 52495–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 532-ст) (ред. от 17.10.2013).

28. «ГОСТ Р 52498–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 535-ст) с учетом поправки, опубликованной в ИУС, № 2, 2009.

29. «ГОСТ Р 52880–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 558-ст).

30. «ГОСТ Р 52884–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 562-ст).

31. «ГОСТ Р 52142–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1179-ст).

32. «ГОСТ Р 52143–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» // (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 № 1180-ст).

33. «ГОСТ Р 53064–2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.10.2017 № 1336-ст).

34. «ГОСТ Р 52496–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 641-ст).

35. «ГОСТ Р 53059–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 642-ст).

36. «ГОСТ Р 53348–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 643-ст).

37. «ГОСТ Р 58552–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 640-ст).

38. «ГОСТ Р 58962–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные стационарозамещающие услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 493-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

39. «ГОСТ Р 52497–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 495-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).

40. 78.«ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст).

41. 79.«ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).

42. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с.

43. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 218 с.

44. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.

45. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 242 с.

46. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 359 с.

47. Воронцова, М. В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Н. Бородулин, С. В. Котлярова; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с.

48. Голуб О.Ю. Социальная реклама: учебное пособие / Голуб О.Ю. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 178 c. — ISBN 978-5-394-02019-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/57123.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей http://www.iprbookshop.ru/57123.html

49. Гончаренко О.Н. Социальная защита населения в условиях рынка: учебник / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 210 c. — ISBN 9785-4497-0721-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99094.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/99094

50. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому / Р. И. Ерусланова, - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 168 с.

51. Зарубин В.Г., Семенов В.А. Основы социологии и политологии: учебное пособие для СПО. Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. 220 c. ISBN 978-54488-0946-0, 978-5-4497-0775-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101737.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/101737

52. Ипатов, А.В., Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации : учебник / А.В. Ипатов. М.: КноРус, 2021, 238 с.

53. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 192 с.

54. Коваленко, Т. Н. Основы организации социальной работы с ВИЧположительными и членами их семей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Коваленко, Т. А. Мазайлова, С. Г. Чудова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с.

55. Колесникова, Г. И. Правовые основы медико-социальной экспертизы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 179 с.

56. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 254 с.

57. Лукьянченко Н.В. Социально-психологические аспекты помощи родителям детей с особенностями развития: учебное пособие / Лукьянченко Н.В., Аликин И.А. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — ISBN 978-5-4486-0224-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/71589.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/71589

58. Молодая семья в современном обществе: учебное пособие / Е.В. Рыбак [и др.].. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 237 с. — ISBN 978-5-4486-0535-2. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79851.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/79851

59. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастная психология и педагогика, семьеведение: возрастное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2021; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 307 с.\

60. Николаева Л.П. Наркомания и молодежь: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4497-0238-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86943.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86943

61. Николаева Л.П. Профилактика девиантного поведения молодежи. Наркомания и алкоголизм: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. — Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-4497-0239-5. — Текст: электронный // IPR SMAR: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86944.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86944

62. Обухова, Л. Ф. Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с.

63. Пазухина, С. В. Превентивные технологии защиты детей от вредной информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Пазухина, С. А. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 194 с.

64. Подольский, А. И. Психология развития. Психоэмоциональное благополучие детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Подольский, О. А. Идобаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 124 с.

65. Семенов В.А. Математические методы в гуманитарных исследованиях: учебное пособие / Семенов В.А., Макаридина В.А. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 273 с. — ISBN 978-5-4497-0485-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/93993.html — Режим доступа: для авторизир. Пользователей http://www.iprbookshop.ru/93993.html

66. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 282 с.

67. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 206 с.

68. Сорокоумова, Е. А. Гендерная психология. Я-концепция в становлении личности младшего школьника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова, Е. А. Талакова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 151 с.

69. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 451 с.

70. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева, М. Н. Липинская, В. В. Герцик; ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 414 с.

71. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами ; учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, А.В. Воронцова [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 250 с. — ISBN 978-5-406-08600-1. — URL:https://book.ru/book/940197 (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.

72. Социальная работа с семьей и детьми : учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, И.Н. Грушецкая [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2021. — 289 с. — ISBN 978-5-406-03319-7. — URL:https://book.ru/book/936325 (дата обращения: 06.02.2022). — Текст : электронный.

73. Токарская Л. В. Психология семьи. Психологическое сопровождение процесса усыновления: Учеб. пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2016.

74. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 386 с.

75. Хухлаева, О. В. Психология развития и возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Хухлаева, Е. В. Зыков, Г. В. Базаева; под редакцией О. В. Хухлаевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 367 с.

76. Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с.

77. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО). [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://egisso.ru/

78. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.gosuslugi.ru/

79. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://futurerussia.gov.ru/

80. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://pfr.gov.ru/

81. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://fss.ru/

82. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.ffoms.gov.ru/

83. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mintrud.gov.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. **ОК 02** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности **ОК 03** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях **ОК 04** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде **ОК 05** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста **ОК 06** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. **ОК 08** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. **ОК 09** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владеет навыками, умениями и знаниями по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания, демонстрирует готовность применять на практическом опыте	**Текущая аттестация:** - оценка решения задач - экспертная оценка выполнения практических заданий - защита отчетов по практическим работам **Промежуточная аттестация:** - Экзамен по МДК.01.01 - Экзамен по МДК.01.02 - Экзамен по МДК.01.03 - Экзамен по МДК.01.04 Экзамен по МДК.01.05 -Дифференцированный зачет, Отчет по УП.01.01 - Дифференцированный зачет, Отчет по ПП.01.01 - Экзамен квалификационный

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности. **ПК 2.** Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении. **ПК 3.** Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого	Владеет навыками, умениями и знаниями по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания, демонстрирует готовность применять на практическом опыте	**Текущая аттестация:** - оценка решения задач - экспертная оценка выполнения практических заданий - защита отчетов по практическим работам **Промежуточная аттестация:** - Экзамен по МДК.01.01 - Экзамен по МДК.01.02 - Экзамен по
возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы **ПК 4.** Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении **ПК 5.** Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении **ПК 6.** Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении **ПК 7.**		МДК.01.03 - Экзамен по МДК.01.04 Экзамен по МДК.01.05 -Дифференцированный зачет, Отчет по УП.01.01 - Дифференцированный зачет, Отчет по ПП.01.01 - Экзамен квалификационный

Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности		

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «29» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ Э.Х.Мидаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы производственной практики профессионального цикла ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ…….... 9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ……..…. 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ…….. 17

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики (далее – программа практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022 г. N 773, включающей профессиональный модуль ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности (ВПД):

ВД 1. Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания. **1.3. Результаты освоения рабочей программы производственной практики.**

Результатом освоения рабочей программы практики является сформированность у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам деятельности (ВД):

ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в

социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.

ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен: **Иметь практический опыт:**

- применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представлен-ной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;
- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов

предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;
- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;
- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;
- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;
- проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ

комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;

- использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожило-го возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач; учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;
- использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.
- обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
- выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха,

предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;

- осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.
- проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);
- обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.

Знать:

- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;
- нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социально помощи гражданам, признанным нуждающимися; основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг; типологию проблем граждан, признанных нуждающимися; содержание и сущность технологий социальной работы с различными

категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;

- теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе;
- регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг; основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфра-структуры; этические основы социальной работы;
- технология профилактики в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием;
- перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде;
- основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, пор-талы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска; правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы практики направлена на достижение следующих **личностных результатов**:

ЛР 23 Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие
ЛР 24 Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность
ЛР 25 Интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы ЛР 26 Готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды производственной практики по ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания.

Вид практики	Количество часов по учебному плану	Количество недель/дней	Форма проведения
Производственная	*360*	*10 недель*	*Концентрированная*
Вид аттестации:	*Дифференцированный зачет*		

2.2. Задание на учебную практику

Код и наименование формируемых ПК	**Виды выполняемых работ студентом во время практики**	**Приложения**
ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности. ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в	1. Социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов. 2. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 3. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 4. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц пожилого возраста и инвалидов. 5. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями,	-Дневник по практике - бланковые документы; - таблицы; - схемы; - графики и/или диаграммы; - образцы составленных документов.

социально опасном положении. ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы. ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении. ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств,	организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста и инвалидов. 6. Ведение учета лиц пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 7. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении лицам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 8. Выявление потенциала лиц пожилого возраста и инвалидов и их ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 9. Обеспечение посредничества между лицами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в предоставлении социальных услуг,	

ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении. ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной	мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов лиц пожилого возраста и инвалидов и решения их социальных проблем. 10. Организация направления лиц пожилого возраста и инвалидов в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 11. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на индивидуальном и групповом уровнях.	

жизненной ситуации и/или в социально опасном положении. ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	12. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 13. Социальное обслуживание различных типов семей и детей. 14. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 15. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов семей и детей. 16. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для различных типов семей и детей. 17. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности различных типов	

	семей и детей. 18. Ведение учета различных типов семей и детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 19. Подготовка документов для заключения договора о предоставлении различным типам семей и детей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 20. Выявление потенциала различных типов семей и детей в решении проблем, связанных с преодолением	

	обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности. 21. Обеспечение посредничества между различными типами семей и детей, нуждающимися в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов различных типов семей и детей и решения их социальных проблем. 22. Организация направления в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам. 23. Разработки предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания различных типов семей и детей на индивидуальном и групповом уровнях. 24. Организация патроната и патронажа различных типов семей и детей. 25. Организация патроната и патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов. 26. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих соблюдение и защиту прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС в РФ. 27. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на пенсионное обеспечение. 28. Ведение учета лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. 29. Определение прав лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, на льготы и субсидии. 30. Организация приема лиц из групп риска, находящихся в ТЖС, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной	

	программы предоставления социальных услуг. 31. Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 32. Социальное обслуживание лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 33. Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 34. Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 35. Контроль выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг для лиц из групп риска, находящихся в ТЖС. 36. Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц из групп риска, находящихся в ТЖС.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Производственная практика проводится концентрировано. Реализация программы практики предполагает наличие у образовательной организации договоров с базовыми организациями (предприятиями). Основными условиями прохождения производственной практики в данных организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным оборудованием.

Производственная практика проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-

руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической помощи при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения отчета по производственной практике.

Руководители практики обучающихся от организации (предприятия) назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов имеющих образование, соответствующее профилю профессионального модуля. В обязанности руководителя практики обучающихся от организации (предприятия) входит: оказание практической помощи при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения отчета по производственной практике, оформление дневника о прохождении производственной практике, подготовка характеристики и отзыва руководителя о развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений обучающегося и сформированность профессиональных компетенций.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература

1. Артюнина, Г. П. Основы социальной медицины : учебное пособие / Г.П. Артюнина, Н.В. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 359 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016264-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088341 – Режим доступа: по подписке.
2. Павленок, П. Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения : учебное пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева ; отв. ред. П.Д. Павленок. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 167 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-516-014002-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1221178 – Режим доступа: по подписке.
3. Педагогика инклюзивного образования : учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.] ; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013993-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2100008 – Режим доступа: по подписке.
4. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / Е.Н. Приступа. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 159 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016386-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141435 – Режим доступа: по подписке.
5. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник / под ред. В.П. Сергеевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1085339. - ISBN 978-5-16-016178-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1970295 – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Карпова, А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014668-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2115724 – Режим доступа: по подписке.

2. Семейное право : учебник / под ред. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 291 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-019393-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2107419 – Режим доступа: по подписке.
3. Сережко, Т. А. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации : учебное пособие / Т.А. Сережко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1072177. - ISBN 978-5-16-015969-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2115299 – Режим доступа: по подписке.
4. Ткачева, В. В. Профориентация и социализация обучающихся со сложными нарушениями развития : учебное пособие / В.В. Ткачёва, И.В. Евтушенко, М.В. Жигорева ; под ред. В.В. Ткачёвой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 198 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016409-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2120762 – Режим доступа: по подписке.
5. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 01.07.2020 N 1-ФКЗ] (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL http://www.consultant.ru/popular/cons/
6. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах 10 социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Российская газета, N 295, 30.12.2013, http://www.pravo.gov.ru
7. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» СЗ РФ. - 2006. - № 19. - Ст. 2060., http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/
8. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ https://base.garant.ru/10164504/

3.2.4. Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com
2. Доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении:

– наличие высшего образования;
– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; – прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 год.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой в организации:

– наличие высшего образования;
– опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется преподавателем общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в процессе проведения занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения видов работ. В результате освоения практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Владеет навыками, умениями и знаниями по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания, демонстрирует готовность применять на практическом опыте	Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.		Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет

ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет
ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет

ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.		Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ на практике, дифференцированный зачет

Приложение № 4
к ОПОП 39.02.01 Социальная работа,
утвержденной приказом директора
ГБПОУ «ШГК»
от «23» 08 2024 г.№ 57

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ: *СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК, КОД 26527*

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: специалист по социальной работе

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Базовое образование: основное общее

Шали, 2024

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.
Председатель ПЦК
_____ Э.Х.Мидаева
(подпись)

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СОО, с учетом ПООП СОО.

Разработчик: ГБПОУ «Шалинский государственный колледж»

Техническая экспертиза рабочей программы профессионального цикла ПМ.02 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: *Социальный работник, код 26527*пройдена.

Эксперты:

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «ШГК»
_____ М.М.Зайндиева
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
ГБПОУ «ШГК»
_____ З.А-Х.Марзабекова
(подпись) (Ф.И.О)

«28» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля	4
1.2. Объем профессионального модуля и виды учебных занятий	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
2.1. Структура профессионального модуля	8
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Информационное обеспечение	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности:

ВД 2. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник***
ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому; - содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
уметь:	- оказывать содействие в поддержании социальных контактов; - оказывать первичную психологическую поддержку клиента; - оказать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам; - выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента; - выявлять основные проблемы физического здоровья клиента; - оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены; - содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ); - осуществлять патронаж при госпитализации клиента; - работать с профессиональной документацией; - проводить социально-бытовое обслуживание клиента; - оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;

	- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий; - оказывать помощь в организации ритуальных услуг;
знать:	- профессионально-личностные требования к социальному работнику; - психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;

	- основные понятия и категории социальной медицины; - формы медико-социальной помощи населению; - анатомо-физиологические особенности организма человека; - основные симптомы заболеваний; - особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста; - правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов; - особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; - санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; - нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; - основы охраны труда и техники безопасности; - критерии качества оказания социально-бытовых услуг.

1.2. Объем профессионального модуля и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
Всего	**384**
Максимальная учебная нагрузка в том числе:	**201**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) включая:	***304***
теоретическое обучение	168
практические занятия	136
Самостоятельная работа	***36***
Учебная практика	**36**
Производственная практика	**108**
Промежуточная аттестация:	
МДК 02.03. Основы профессионального общения ДЗ на 1 семестре	
МДК 02.02 Социально - медицинские основы профессиональной деятельности ДЗ на 3 семестре	
МДК 02.01 Основы социально-бытового обслуживания ДЗ на 2 семестре	
УП 02 Учебная практика (комплексный дифференцированный зачет)4 семестре	
ПП 02 Производственная практика (комплексный дифференцированный зачет) **4 семестре**	
Квалификационный экзамен в 4 семестре	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час.					Практика, час.	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная	Производственная
			Всего	в т.ч. практ. занятий		Всего			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ОК 01-07, ПК 6.1-6.5	Раздел 1. Использование профессионального общения в деятельности социального работника.	60	*48*	10		*12*			
	Раздел 2. Оказание социально-медицинских услуг пожилым и инвалидам.	142	*130*	70		*12*			
	Раздел 3.Осуществление социально-бытового обслуживания пожилых и инвалидов.	138	*126*	56		*12*			
	Учебная практика	36						*36*	
	Производственная практика	108							*108*
	Всего	484	*304*	136	-	*36*	-	*36*	*108*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся .	Объем часов
1	*2*	*3*
Раздел 3. Использование профессионального общения в деятельности социального работника		**60**
МДК 02.03 Основы профессионального общения		**60**
Тема 1.1. Общение как наука	**Содержание:**	**15**
	Теоретическое обучение:	***13***
	1. Роль общения в профессиональной деятельности человека Понятие и цели общения	3
	2. Классификация видов общения Функции и виды общения	3
	3. Характеристика профессионального общения Связь «действия» и «взаимодействия»	3
	4. Социально-ролевое общение Общение как коммуникативная деятельность	4
	Практические занятия	***3***
	Практическое занятие № 1. Техники и приемов общения достижения целей.	1
	Практическое занятие № 2. Теория потребностей А.Маслоу.	1
	Практическое занятие № 3. Мотивы действий в профессиональной обстановке.	1
Тема 1.2. Виды общения и его развитие	**Содержание:**	**11**
	Теоретическое обучение:	***9***
	5. Что такое коллектив Социально-психологический климат коллектива	3
	6. Основные этапы деловой беседы Этап 1. Установление контакта	3
	7. Внутригрупповые и индивидуальные роли Собственное «Я»	3
	Практические занятия	***2***
	Практическое занятие № 4. Проявления социальной роли.	1
	Практическое занятие № 5. Личностные и профессиональные качества, способствующие преодолению стресса.	1
Тема 1.3. Умения, навыки и привычки в структуре общения	**Содержание:**	**19**
	Теоретическое обучение:	***16***
	8. Значение стереотипа в профессиональной деятельности 3 Условия установления контакта с человеком	4
	9. Межличностная роль Межличностные конфликты: причины возникновения и динамика развития	4
	10. Тактика проведения беседы Техники проведения партнерской бесед	4
	11. Значение аргументов для принятия решения Этап 2. Ориентация в проблеме.	4
	Практические занятия	***3***

	Практическое занятие № 6. Влияние реальных или субъективных межличностных конфликтов на причины стресса.	1
	Практическое занятие № 7. Профессиональные династии.	1
	Практическое занятие № 8. Общие профессиональные и личные качества специалиста по социальной работе.	1
Тема 1.4. Приемы профессионального саморазвития	**Содержание:**	**15**
	Теоретическое обучение:	***13***
	12. Невербальные средства общения Перечень техник, влияющих на эмоциональный фон беседы	5
	13. Основные средства общения Этап 3. Аргументация и контраргументация	4
	14. Позы, жесты и состояние собеседника Методы и технологии	4
	Практические занятия	***2***
	Практическое занятие № 9 «Стили руководства»	1
	Практическое занятие № 10 «Письменные индивидуальные задания»	1
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 02.03 раздела 3 Систематическая проработка конспектов лекций, учебной литературы. Подготовка информационных сообщений по темам занятий		**12**
Раздел 2. Оказание социально-медицинских услуг пожилым и инвалидам		**142**
МДК 02.02 Социально-медицинские основы профессиональной деятельности		**130**
Тема 2.1. Основы ухода за больными людьми. Личная гигиена.	**Содержание:**	**28**
	Теоретическое обучение:	***16***
	1. Иерархия потребностей человека. Понятие ухода. Уход общий и специальный. Значение личной гигиены.	4
	2. Уход за кожей и слизистыми тяжелобольного пациента.	4
	3. Пролежни, места образования, стадии развития. Факторы, способствующие развитию пролежней. Шкалы оценки риска развития пролежней. Профилактика пролежней.	4
	4. Подача судна и мочеприемника. Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного. Смена подгузника.	4
	Практические занятия:	***12***
	Практическое занятие № 1. Смена нательного и постельного белья.	3
	Практическое занятие № 2. Перемещение пациента в кровати, на кресло-каталку. Размещение пациента в постели в положениях Фаулера, Симса, на спине, на боку, на животе.	3
	Практическое занятие № 3. Техника мытья рук, ног, стрижки, уход за волосами. Уход за промежностью и наружными половыми органами тяжелобольного. Смена подгузника.	3
	Практическое занятие № 4. Помощь при ходьбе, виды ходунков. Упавший пациент.	3

Тема 2.2. Питание больных	**Содержание:**	**6**
	Теоретическое обучение:	***6***
	1. Значение питания. Кормление тяжелобольного пациента в постели	3
	2. Способы питания. Рациональное питание. Лечебное питание.	3
Тема 2.3. Оценка функционального состояния пациента.	**Содержание:**	**6**
	Теоретическое обучение:	***4***
	1. Механизмы теплообразования и пути теплоотдачи. Понятие о лихорадке. Виды, периоды лихорадки. АД, ЧДД, пульс: понятия, основные свойства и показатели	4
	Практические занятия:	***2***
	Практическое занятие № 5 Измерение АД. Определение ЧДД. Определение пульса. Помощь пациенту в каждом периоде лихорадки.	2
Тема 2.4. Медикаментозное лечение	**Содержание:**	**8**
	Теоретическое обучение:	***6***
	1. Правила хранения лекарственных средств. Пути введения лекарственных средств. Понятия «до еды», «во время еды», «после еды». Информация, необходимая пациенту для осознанного участия в лекарственной терапии.	6
	Практические занятия:	***2***
	Практическое занятие № 6. Применение лекарственных средств наружно и ингаляционно (закапывание капель в нос, в ухо, в глаза, закладывание мази, втирание, смазывание мази).	2
Тема 2.5 Внутренние болезни	**Содержание:**	**10**
	Теоретическое обучение:	**10**
	Болезни сердечно- сосудистой системы Болезни дыхательной системы Болезни пищеварительной системы Уход за больными в домашних условиях	10
Тема 2.5. Методы простейшей физиотерапии	**Содержание:**	**8**
	Теоретическое обучение:	***6***
	1. Простейшие методы физиотерапии. Виды и цели простейших физиотерапевтических процедур Противопоказания для тепловых физиотерапевтических процедур (применение грелки, горчичников, согревающего компресса), применения холода (холодного компресса, пузыря со льдом). Возможные осложнения физиотерапевтических процедур и их профилактика	6
	Практические занятия:	***2***
	Практическое занятие № 7. Постановка горчичников, согревающего компресса. Приготовление и применение грелки и пузыря со льдом.	2
	Содержание:	**4**
	Теоретическое обучение:	***4***

Тема 2.6. Клизмы. Газоотводная трубка.	1. Газоотводная трубка. Цели ее применения, показания, противопоказания и возможные осложнения. Клизмы. Виды клизм: очистительная, послабляющая (масляная и гипертоническая), лекарственная. Механизм действия различных видов клизм, показания, противопоказания и возможные осложнения	4
Самостоятельная работа обучающихся при изучении МДК 02.02 1. Физиологические потребности человека- реферат. 2. Социальные потребности - реферат.		**12**

3. Обследовать клиента с целью выявления медико-социальных проблем. Составлять медико-социальную карту
4. Осуществлять уход за больным (на фантомах). Оказывать первую помощь при неотложных состояниях (на фантомах).
5. Осуществлять медико-социальный патронат к пожилым и престарелым людям. Осуществлять анализ составляющих образа жизни клиента.
6. Определять категории пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому. Определять тип семьи пожилого человека
7. Выявлять затруднения пожилых и инвалидов Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому
8. Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому
9. Проводить динамические наблюдения за пожилыми и инвалидами при повторных посещениях на дому
10. Осуществлять саморефлексию деятельности
11. Работать с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание пожилых и инвалидов на дому.
12. Составление отчета по практике. Дифференцированный зачет.
Производственная практика Виды работ:
1. Инструктаж по ТБ и ОБЖ. Применять правила и техники общения в деловой беседе
2. Применять основные психологические методы в социальной работе. Оказывать первичную психологическую поддержку клиенту.
3. Оказывать социально-психологические услуги лицам пожилого возраста и инвалидам. Составлять план беседы, консультирования
4. Обследовать клиента с целью выявления медико-социальных проблем. Составлять медико-социальную карту
5. Осуществлять уход за больным (на фантомах). Оказывать первую помощь при неотложных состояниях (на фантомах).
6. Осуществлять медико-социальный патронат к пожилым и престарелым людям
7. Осуществлять анализ составляющих образа жизни клиента. Определять категории пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовом обслуживании на дому.
8. Определять тип семьи пожилого человека Выявлять затруднения пожилых и инвалидов
9. Оказывать социально-бытовые услуги пожилым и инвалидам на дому
10. Проводить динамические наблюдения за пожилыми и инвалидами при повторных посещениях на дому.
11. Работать с текущей документацией социального работника, оказывающего социально-бытовое обслуживание пожилых и инвалидов на дому.

12. Осуществлять саморефлексию деятельности. Составлять отчет о деятельности социального работника. Дифференцированный зачет.		
Экзамен по модулю		
Всего:		
	Социальные технологии, применяемые в социально-бытовом обслуживании. Организационные технологии применяемые в социально-бытовом обслуживании в социальных учреждениях	2

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК 01

3.1. Тематический план МДК01 Основы социально-бытового обслуживания

3. Составление примерного режима дня при тех или иных заболеваниях 4. Питание больного 5. Проведение лечебных процедур 6. Оценка состояния клиента при вызове скорой помощи 7. Осуществление патронажа при госпитализации клиента 6. Наблюдение и общий уход за больными с различными видами заболевания				
Раздел ПМ 3. Оказание социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому				
МДК 01. Основы социально-бытового обслуживания			**138**	
Тема 3.1. Основы теории социальной работы	Содержание:		12	
	1.	Социальная работа (содержание, состояние, перспективы развития)	1	1
	2.	Направление деятельности социальной защиты пожилых людей и инвалидов	1	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	3.	Перспективы организации социальной защиты пожилых людей и инвалидов	1	
	4.	Международное сотрудничество в решении социальных проблем пожилых людей и инвалидов	1	
	Практические занятия 1. Подготовить заявку на финансирование социального проекта в международный фонд 2. Профессиональный паспорт социального работника		4 4	
Тема 3.2. Модели социального обслуживания пожилых людей и инвалидов	**Содержание:**		**19**	
	1.	Центры социального обслуживания	**7**	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	2	Социальное обслуживание		
	3	Стационарные учреждения.		
	4	Отделение дневного пребывания		
	Практические занятия 1. Разработать программу «Достойная старость». 2. Разработать программу «Инвалиды - полноправные члены общества». 3. Опыт социального обслуживания пожилых людей и инвалидов в некоторых регионах нашей страны		4 4 4	
Тема 3.3. Объекты обслуживания	**Содержание:**		**9**	

социального работника	1.	Социальный статус человека в старости	5	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5,
	2.	Категории инвалидов		
	3	Виды инвалидности		
	Практические занятия 1. Составить индивидуальные планы с перечнем необходимых работ, выполняемых социальным работником для разных категорий граждан		4	
Тема 3.4. Особенности ухода за престарелыми и инвалидами на дому	**Содержание:**		12	
	1.	Задачи социально-бытового обслуживания	8	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	2.	Граждане, имеющие право на льготное обслуживание		
	3.	Основные принципы ухода за престарелыми и инвалидами		
	4.	Критерии качества оказания социально-бытовых услуг		
	Практические занятия 1. Составить индивидуальные планы с перечнем необходимых работ, выполняемых социальным работником для разных категорий граждан		4	
Тема 3.5. Направление социально-бытового обслуживания пожилых людей и инвалидов на дому	**Содержание:**		36	
	1.	Санитарно-гигиенические требования к содержанию жилого помещения	18	ПК11,ОК3, ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	2.	Ремонт помещения, оформление стен		
	3.	Мебель в комнате и уход за ней		
	4.	Организация рабочей зоны кухни и мест хранения вещей		
	5.	Уход за одеждой, стирка и ее виды		
	6.	Бытовая техника и ее обслуживание		
	7.	Оказание помощи в приготовлении пищи		
	8.	Оплата жилья и коммунальных услуг		
	9.	Оказание помощи в организации ритуальных услуг		
	10.	Виды коллекций. Организация коллекции и уход за ней		
	11.	Техника безопасности при чрезвычайных ситуациях		
	12.	Техника безопасности при работе с бытовой техникой		
	Практические занятия. 1. Составить схему жилого помещения удобную для клиента 2. Подборка интерьера цветовой гаммы помещения для пожилых людей 3. Подборка интерьера цветовой гаммы помещения для инвалидов 4. Составление плана работы по взаимодействию с учреждениями района, работающими с престарелыми и инвалидами		18	

	5. Составление плана работы на неделю. Написание отчета 6. Составление плана работы на месяц. Написание отчета 7. Составление плана работы на квартал. Написание отчета 8.Разработка последовательности выполнения технологических операций приготовления различных блюд 9. Организация досуга клиента 10. Организация и проведение праздничных мероприятий для клиента. 11. Составление перечня ритуальных услуг в соответствии с заданной ситуацией 12. Покупка и доставка на дом продуктов питания и промышленных товаров первой необходимости 10. Подбор кулинарных рецептов для различных категорий граждан 11.Взаимодействие с предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими бытовые услуги населению, в пределах района проживания	18	
Тема 3.6. Нормативно-правовые акты и законы, регулирующие социальную работу	Содержание:	38	ПК11.ОК3. ОК4,ОК5, ОК6,ОК7
	1. Понятие социального права, его функции, состояние и формы	28	
	2. Предмет, метод и система права социального обеспечения		
	3. Принципы и источники права социального обеспечения		
	4. Правоотношения по социальному обеспечению		
	5. Понятие трудового стажа и его виды		
	6. Общая характеристика пенсионной системы России		
	7. Пенсии по старости и инвалидности		
	8. Социальная пенсия и пенсия за выслугу лет		
	9. Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет		
	10. Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан		
	11. Социальные пособия		
	12. Пособие по временной нетрудоспособности		
	13. Компенсационные выплаты, субсидии		
	14. Государственная социальная помощь		
	15. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан		
	16 Лекарственная помощ		

	Практические занятия. 1.Подбор документов для оформления пенсии по старости 2.Оформление документов на получение льготного лекарства 3.Оформление документов на получение компенсационных выплат и пособий 4. Адаптация пенсионных выплат к изменениям в уровне цен и оплате труда 5. Контроль за деятельностью по социальному обслуживанию граждан	10	

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3.	12	
1. Подготовка письменных проектов, определяющих направления работы с детьми инвалидами 2. Подготовка устного сообщения о факторах гигиенического и экологического риска для клиента 3. Составление перечня социально-бытовых проблем престарелых 4. Составление перечня социально-бытовых проблем инвалидов 5. Составление перечня функционирующих учреждений в районе проживания, взаимодействующих с пожилыми и инвалидами 6. Составление выписки из федеральных законов о видах материальной помощи гражданам 7. Законспектировать информацию о национальных особенностях заботы о престарелых и инвалидах 8. Перечень критериев качества социально-бытовых услуг 9. Составление списка цен на продукты питания и промышленные товары первой необходимости на основе анализа деятельности разных торговых точек 10. Разработка плана организации жизнедеятельности инвалида или престарелого на один день 11. Составление кроссворда по основным понятиям социального обслуживания населения 12. Подготовка перечня санитарно-гигиенических требований по уходу за престарелыми и инвалидами на дому 13. Работа с правовой системой «Консультант +»: выявление перечня законодательных актов, регулирующих социальное обслуживание и социальную защиту пожилых людей и инвалидов 14. Соотнесение форм социального обслуживания с услугами 15. Знакомство с дополнительным перечнем социальных услуг, предоставляемых социальными программами региона 16. Определение порядка предоставления социальных услуг в соответствии с законодательством		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля **ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник»** предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты ***«Психологии и андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов»***, ***«Социального патроната лиц пожилого возраста и инвалидов»***, оснащенные *оборудованием:*

- комплект учебной мебели: столы ученические, стулья ученические – 30 посадочных мест,

-рабочее место преподавателя,

-стол компьютерный;

- доска трехэлементная

-учебно-методические пособия

- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность специалиста по социальной работе с пожилыми и инвалидами; типовые бланки учреждений социального обслуживания пожилых и инвалидов и др.

техническими средствами обучения:

-компьютер,

-мультимедийный проектор, -

интерактивная доска.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1 программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01. Социальная работа.

3.2. Информационное обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля **ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник»** библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендуемыми для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники

1. Агапов, Е.П. Правовое обеспечение социальной работы: Учебное пособие / Агапов Е.П. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 267 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01554-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1020715.

2. Павленок, П. Д. Методология и теория социальной работы учебное пособие / П.Д. Павленок. — 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. — 271 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1018192. - ISBN 978-5-16-015130-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018192.

3. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. Москва: ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16003292-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/995408.

4. Приступа, Е. Н. Социальная работа: словарь терминов / под общ. ред. авт.-сост. Е.Н. Приступы; пер. Е.Н. Приступы, П.А. Степичева, М.С. Фироновой. - Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 232 с. - ISBN 978-5-00091-018-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/977840.

5. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е.Н. Приступа. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016386-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1199244.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Азбукина, Е. Ю. Основы специальной педагогики и психологии: учебник / Е.Ю. Азбукина, Е.Н. Михайлова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 396 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015362-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1027438.

2. Айзман, Р. И. Возрастная физиология и психофизиология: учеб. пособие / Р.И. Айзман, Н.Ф. Лысова. - М.: ИНФРА- М, 2019. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013904-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005674.

3. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 304 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145958.

4. Матвеева, М. В. Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях: учебно-методическое пособие / М.В. Матвеева, Т.В. Коршунова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-730-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1084337.

5. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. - Москва: ИНФРА-М, 2021. 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013993-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1140662.

3.2.3. Электронные ресурсы:

1. Всероссийский сайт инвалидов. www.invalirus.ru.
2. Союз инвалидов России. www.rosinvalid.ru
3. СПС Консультант http://www.consultant.ru/
4. СПС Гарант http://ivo.garant.ru/#/startpage:0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

К моменту завершения изучения профессионального модуля должны быть сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции формируются в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования. Сформированность компетенций (в т.ч. частичной для общих) в обязательном порядке оценивается на экзамене по модулю, предусматривающем их комплексную проверку.

Метод оценки, применяемый на экзамене по модулю - *выполнение практического задания (решение ситуационных задач).*

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, сгруппированных для комплексной проверки	**Критерии оценки**

ПК 4.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому. ПК 4.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг. ПК 4.5 Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- выявлять пожилых и инвалидов, нуждающихся в социально-бытовых услугах на дому; - осуществлять сбор информации и документов, необходимых для обслуживания пожилых и инвалидов на дому; - определять права пожилых и инвалидов на получение услуг на дому; определение перечня социально-бытовых услуг, предоставляемых получателю услуг; способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациями для получения экономических, правовых услуг; - определять адекватные варианты решения возникающих проблем и затруднений; осуществлять коррекцию собственной деятельности; - правильный выбор способов решения профессиональных задач

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

ПК 4.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	- оказывать первую медицинскую помощь; - способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациям для получения социально-медицинских услуг.

ПК 4.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- оказывать первичную поддержку; способствовать взаимодействию пожилых и инвалидов с учреждениями и организациями для получения социально-психологических услуг; выстраивать доброжелательные взаимоотношения с клиентом. - отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Иные формы промежуточной аттестации (аттестация по МДК, аттестация по учебной и производственной практике), а также текущий контроль позволяют контролировать и оценивать процесс формирования профессиональных компетенций (приобретение практического опыта, умений и знаний, необходимых для формирования компетенций). Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем элементам профессионального модуля приводится в фонде оценочных средств по **ПМ.02 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по квалификации 26527 Социальный работник».**